

O g ł o s z e n i e

Informuje się mieszkańców miasta i gminy Moryń, że w dniu **22 czerwca 2018 r.** o **godz. 11.00** w Regionalnym Biurze Geoparku przy Placu Wolności 2 w Moryniu, odbędzie się **XXXIII Sesja Rady Miejskiej w Moryniu.**

Wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej w Moryniu odbędzie się w dniu 18 czerwca 2018r. o godz.17.00 w Regionalnym Biurze Geoparku przy Placu Wolności 2 w Moryniu.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

**PORZĄDEK OBRAD XXXIII SESJI RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU
W DNIU 22 CZERWCA 2018 R.**

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Wręczenie nagród i stypendiów wyróżniającym się uczniom.
5. Informacja Burmistrza o pracy w okresie między sesjami:
 - sprawozdanie z wykonania uchwał Rady,
 - informacja dot. interpelacji.
6. Wnioski i interpelacje radnych.

7. Przedstawienie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2017 rok.
8. Przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego.
9. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2017 rok wraz z informacją o stanie mienia.
10. Opinia Komisji Rewizyjnej o sprawozdaniu finansowym, sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2017, informacji o stanie mienia.
11. Złożenie przez Komisję Rewizyjną wniosku w sprawie udzielenia Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2017.
12. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej dotyczącym udzielenia Burmistrzowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2017.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2017.
14. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2017.

15. Rozpatrzenie projektów uchwał:
 - a) w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym,
 - b) w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli,
 - c) w sprawie powołania doraźnej komisji Rady Miejskiej ds. opracowania zmian do Statutu Gminy Moryń,
 - d) w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Morynia,
 - e) w sprawie zmian w budżecie Gminy Moryń na rok 2018,
 - f) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości (dz. 133/2 obr. Przyjezierze),
 - g) w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie nieruchomości (dz. 73 i 74 obr. Mirowo).

16. Odpowiedzi na wnioski i zapytania radnych.
17. Wolne wnioski i zapytania.
18. Zamknięcie obrad XXXIII Sesji Rady Miejskiej w Moryniu.

Uchwała Nr ___/___/2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 22 czerwca 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania
z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2017**

Na podstawie art. 270 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z póź. zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z póź. zm.), po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego Gminy Moryń za rok 2017, a także sprawozdania Burmistrza Morynia z wykonania budżetu za 2017 rok, **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza sprawozdanie finansowe Gminy Moryń sporządzone na dzień 31.12.2017 r. -- przedłożone w formie:

- a) bilansu z wykonania budżetu państwa, jednostki samorządu terytorialnego - Gmina Moryń,
- b) bilansu łącznego jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
- c) zestawienia zmian w funduszu jednostki – sprawozdanie łączne jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
- d) rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) – sprawozdanie łączne jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego.

§ 2. Zatwierdza sprawozdanie Burmistrza Morynia z wykonania budżetu za rok 2017.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Jerzy Domaradzki

UZASADNIENIE:

Burmistrz w ustawowym terminie przedłożył Radzie Miejskiej w Moryniu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie:

- 1) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2017, zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetu w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej;
- 2) informację o stanie mienia Gminy Moryń,
- 3) sprawozdania finansowe.

Wymienione wyżej opracowania zostały szczegółowo omówione na posiedzeniu wszystkich stałych Komisji Rady Miejskiej. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia i wydała pozytywną opinię o sprawozdaniu finansowym Gminy Moryń za rok 2017.

Uchwała Nr ___/___/2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 22 czerwca 2018 r.

w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2017

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z póź. zm.*), **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem finansowym, sprawozdaniem Burmistrza Morynia z wykonania budżetu za 2017 rok, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego oraz stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu, ***udziela się Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2017.***

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie:

Wypełniając zapisy art. 271 ustawy o finansach publicznych Rada Miejska po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej,

udziela Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2017.

A

PROJEKT

**UCHWAŁA NR ...
RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU**

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniach ratowniczych
lub szkoleniu pożarniczym.**

Na podstawie art. 28 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. 2018 poz. 620) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Członek Ochotniczej Straży Pożarnej z gminy Moryń, biorący udział w działaniach ratowniczych otrzymuje ekwiwalent pieniężny w wysokości **1/235** przeciętnego wynagrodzenia, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art.20 pkt.2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1383 ze zm.) przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym.

§ 2. Za uczestnictwo w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę, członek Ochotniczej Straży Pożarnej otrzymuje ekwiwalent pieniężny w wysokości **7 złotych**, za każdą godzinę udziału w szkoleniu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII/214/09 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 10 lutego 2009r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym.

§ 4. Uchyla się uchwałę nr XXXII/244/2018 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 17 maja 2018 r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

RADCA PRAWNY
[Podpis]
Kamili Polojii

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy o ochronie przeciwpożarowej członek ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę, otrzymuje ekwiwalent pieniężny. Wysokość ekwiwalentu ustala rada gminy w drodze uchwały. Z regulacji tej wynika, że rada gminy uprawniona jest do ustalenia wysokości ekwiwalentu dla członków ochotniczej straży pożarnej wyłącznie za dwie rodzajowo i ściśle określone w tym przepisie czynności, tj. za udział w działaniu ratowniczym oraz za udział w szkoleniu pożarniczym.

Wysokość ekwiwalentu nie może przekraczać 1/175 przeciętnego wynagrodzenia, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art.20 pkt.2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1383 ze zm.) przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.

Dotychczas wysokość stawki wynosiła: 1/175 (przeciętnego wynagrodzenia) i 8 zł w zależności od rodzaju zdarzenia oraz 5 zł za szkolenie.

Trudności w klasyfikowaniu rodzajów zdarzeń (mniej lub bardziej niebezpieczne zdarzenia), uzasadniają konieczność wprowadzenia ujednoczonych stawek.

UCHWAŁA Nr
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia

B

w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli

Na podstawie art. 30 ust.6, art. 49 ust.2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017 r., poz. 1189 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz.1875 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 416 ze zm.) **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się regulamin wynagradzania nauczycieli, określający wysokości oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe zasady przyznawania nagród.

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2.1 Uchwała dotyczy nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół w Moryniu.

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przyjmuje się na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.)

§ 3.1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Moryń,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę w placówkach wymienionych w pkt. 1,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć dziecko spełniające obowiązek szkolny,
- 6) zakładowej organizacji związkowej – należy przez to rozumieć organizacje związkowe działające w szkole.

2. Średnie wynagrodzenie nauczycieli dla poszczególnych grup awansu zawodowego nauczycieli określa art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

RADCA PRAWNY

Kamila Polczyńska

Rozdział II

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 4.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat za okres, za który nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek przysługuje:

a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nastąpiło w ciągu miesiąca,

b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Warunki przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych wyników nauczania, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów,

b) osiąganie sukcesów w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:

a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

3) wprowadzenie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:

a) wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2, pkt 2 Karty Nauczyciela:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- d) prowadzenie nieodpłatnie kół zainteresowań,
- e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,

5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- a) prowadzenie właściwej polityki kadrowej,
- b) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- e) dobra współpraca z organami Gminy, radą rodziców i środowiskiem lokalnym,
- f) znajomość i umiejętność stosowania przepisów prawa oświatowego oraz prawa pracy,

6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:

- a) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
- b) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi.

§ 6.1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne:

a) dla nauczycieli w wysokości 6,5 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela na każdy etat kalkulacyjny zatwierdzony w arkuszu organizacji szkoły,

b) dla dyrektorów i wicedyrektorów w wysokości 15 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela na każde stanowisko dyrektorskie w szkołach prowadzonych przez gminę Moryń.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora szkoły nie może być wyższy niż 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy, lecz nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- 4) w okresie zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc,
- 5) którzy nie przepracowali minimum pół roku szkolnego w szkołach na terenie gminy Moryń, z wyjątkiem nauczycieli przeniesionych na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 6 ustala dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz, w ramach posiadanych środków finansowych.

6. Dodatek motywacyjny może być wstrzymany w przypadku rażących uchybień w pracy nauczyciela z najbliższym miesiącem.

7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem, w której uzupełniany jest etat.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV DODATEK FUNKCYJNY

§ 7.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w granicach określonych w poniższej tabeli:

ILOŚĆ ODDZIAŁÓW	WYSOKOŚĆ DODATKU
1) do 7 oddziałów	od 10% do 45%
powyżej 7 oddziałów	od 15% do 55%
2) wicedyrektor	od 10% do 45%

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz, uwzględniając między innymi:

- wielkość szkoły,
- warunki organizacyjne,
- wyniki pracy szkoły,
- liczbę kadry kierowniczej w szkole.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze określa dyrektor szkoły.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości 40 zł (z wyłączeniem lipca i sierpnia każdego roku),

2) sprawowania funkcji nauczyciela wychowawcy opiekującego się klasą - w wysokości od 70 do 90 zł (wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę tego dodatku wynosi 80 zł miesięcznie na liczbę zatwierdzonych oddziałów),

3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – w wysokości od 450 - 600 zł, którego wysokość przyznaje Burmistrz.

6. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres jednego roku szkolnego.

§ 8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, lub sprawowania powierzonej funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 6, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 7.

4. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt 1 i 2 dla nauczyciela przyznaje dyrektor.

5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 9.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.)

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi od 10 % do 20 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę.

3. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy wynosi od 5 % do 10 % wynagrodzenia nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę, z zastrzeżeniem określonym w ust. 4.

4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował, co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek ten nie podlega podwyższeniu chociażby nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin w miesiącu.

5. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2 i 3 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

6. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

7. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział VI

ZASADY WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE, GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ WYNAGRODZENIA DODATKOWEGO

§ 10.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i dorażnych zastępstw nauczyciela ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

Tygodniowy wymiar godzin	Miesięczna liczba godzin
18	75
20	83
22	92
25	104
26	108
30	125

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę dorażnego zastępstwa ustala się tak jak za godziny ponadwymiarowe, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze z tego tytułu wynagrodzenie nie przysługuje.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, klęsk żywiołowych,
 - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na inne imprezy,
 - 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień,
 - 4) udziałem nauczyciela w konferencjach metodycznych,
 - 5) udziałem w rekolekcjach,
 - 6) rozpoczęciem i zakończeniem roku szkolnego,
 - 7) Dniem Edukacji Narodowej
- traktuje się, jak godziny faktycznie odbyte.

5. Przez dni środka tygodnia należy rozumieć wszystkie dni tygodnia oprócz poniedziałku i niedzieli.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia-za

podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy (lub ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy). Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wliczenie godzin ponadwymiarowych do zatrudnienia w zwiększonym wymiarze godzin (tzw. pensum ruchome) traktowane jest jak nagroda za uzyskiwane wyniki dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, minimalną absencją i stanowi motywowanie do dalszej jak najlepszej pracy.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 11. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, opiekuńczo wychowawczych i innych odbywających się w dni wolne od pracy, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział VII

NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

§ 12.1 W budżecie Gminy Moryń tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym, że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza.

2. Wysokość nagrody Burmistrza ustala się w wysokości, co najmniej 50 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem § 2 ust. 1, i nie może być wyższa od nagrody kuratora oświaty.

3. Wysokość nagrody Dyrektora nie może być niższa niż 30 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem § 4 ust. 1, i nie może być wyższa od nagrody Burmistrza.

4. Nagroda Burmistrza może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej uzyskaną w okresie 5 lat bezpośrednio przed przyznaniem nagrody oraz spełniają odpowiednio, co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 8.

5. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada, co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej uzyskaną w okresie 5 lat bezpośrednio przed przyznaniem nagrody oraz spełnia odpowiednio, co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ustępie 8.

6. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

7. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole, co najmniej 1 rok.

8. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach, co najmniej I stopnia (rejonowych), ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prawidłowo prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,
 - h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmu i palenia papierosów,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
 - a) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
 - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - d) prawidłowo realizuje budżet szkoły(plan finansowy),
 - e) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - g) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
 - h) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - i) wzorowo kieruje szkołą,

- j) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

9. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza może wystąpić:

1) dla nauczyciela: dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, rada rodziców, zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli,

2) dla dyrektora szkoły: wizytator Kuratorium Oświaty terytorialnie odpowiedzialny za gminę, kierownik referatu obsługi oświaty Urzędu Miejskiego, rada pedagogiczna, rada rodziców.

10. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić: rada pedagogiczna, rada rodziców, związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

11. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich trzech lat (wzór wniosku określa załącznik do regulaminu).

12. Wnioski, o których mowa w ust. 9 należy składać do 30 września do Urzędu Miejskiego, a wnioski wymienione w ust. 10 do sekretariatu szkoły.

13. Nagrodę, o której mowa w ust.1 pkt 1 może z własnej inicjatywy przyznać dyrektor szkoły, a o której mowa w ust.1 pkt 2 Burmistrz.

14. Nagrody, o których mowa w § 12 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz, oraz dyrektor za zgodą organu prowadzącego, może przyznać nagrodę nauczycielowi w innym czasie.

15. Organ prowadzący szkoły może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na w/w nagrody.

16. Nauczyciel niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku szkolnego nagrody Dyrektora, Burmistrza, może otrzymać nagrodę Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i dodatku mieszkaniowego.

2. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez trzydzieści.

4. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okres, o którym mowa w ust. 2 oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

5. W sprawach nieuregulowanych w Uchwale zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 14. Traci moc Uchwała Nr XXIV/219/09 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 24 marca 2009 roku, Uchwała Nr IV/17/2011 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 24 lutego 2011 r., Uchwała Nr XXV/191/2017 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 14 września 2017 r.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Wniosek

o przyznanie nagrody Burmistrza / Dyrektora Szkoły

w..... za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza /Dyrektora Szkoły

Panu/Pani
(imię i nazwisko)

urodzonemu/ej.....
(data)

.....
(wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce)

zatrudnionemu/ej w
(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, burmistrza, dyrektora -- rok otrzymania)

.....
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data) (pieczęć) (podpis)

Organ przedstawiający wniosek Burmistrzowi/Dyrektorowi Szkoły

.....
(miejscowość i data) (pieczęć) (podpis)

UZASADNIENIE

W związku z art. 30 ust.6 Karty Nauczyciela organ prowadzący szkołę określa regulamin wynagradzania dla nauczycieli w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli odpowiadały na obszarze działania jednostki samorządu terytorialnego – gminy Moryń, co najmniej średnim wynagrodzeniom, o których mowa w art.30, ust.3 Karty Nauczyciela.

Niniejszy regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Uchwała Nr/...../2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 22 czerwca 2018 r.

w sprawie powołania doraźnej komisji Rady Miejskiej ds. opracowania zmian do Statutu Gminy Moryń.

Na podstawie art. 21 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 ze zm.) oraz Statutu Gminy Moryń przyjętego uchwałą Nr VI/27/2003 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 12 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 31 marca 2003 r. Nr 25 poz. 359) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. W celu opracowania zmian do Statutu Gminy Moryń, powołuje się doraźną komisję Rady Miejskiej w następującym składzie:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

§ 2. Na przewodniczącego Komisji powołuje się

§ 3. Powołana komisja w terminie do dnia opracuje projekt zmian w Statucie Gminy Moryń.

§ 4. Komisja Statutowa zakończy działalność z chwilą podjęcia przez Radę Miejską w Moryniu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Moryń.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uchwała Nr XXXIII / / 2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 22 czerwca 2018 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Morynia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), oraz art. 8 ust. 2 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (j. t. Dz. U. z 2016r. poz. 902 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 936) Rada Miejska w Moryniu uchwała, co następuje :

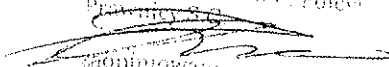
§ 1. 1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie Burmistrza Morynia w następującej wysokości:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze – 4.700,00 zł, (słownie: cztery tysiące siedemset),
- 2) dodatek funkcyjny -1.900,00 zł, (słownie: jeden tysiąc dziewięćset),
- 3) dodatek specjalny w wysokości 40 % łącznej kwoty wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego tj. 2.640,00 zł, (słownie: dwa tysiące sześćset czterdzieści),

2. Ponadto Burmistrzowi Morynia zgodnie z właściwymi przepisami przysługuje :dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe i dodatkowe wynagrodzenie roczne.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/7/2014 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 30 grudnia 2014r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Morynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2018 r.

M. Marcinkowski P. Pateva

Przewodniczący

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie:

Przyczyną obniżenia wynagrodzenia Burmistrza Morynia jest wymóg ustalania wynagrodzenia burmistrzów, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wynagrodzenie Burmistrza Morynia w wysokości określonej niniejszym projektem uchwały, przygotowano zgodnie z tabelą stawek wynagrodzeń dla burmistrzów w gminach do 15.000 mieszkańców, w zakresie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego mającą zastosowanie od 1 lipca 2018 r.

Dodatek specjalny jest obligatoryjnym składnikiem wynagrodzenia burmistrza zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych i proponuje się w wysokości 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

Kwota obniżki wynosi 460 złotych.

F

**UCHWAŁA Nr/...../2018
RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU
z dnia 2018 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. „ a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 13 ust.1 i art. 37 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

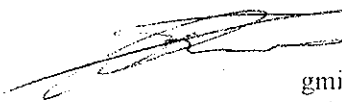
§ 1. Wyraża zgodę na zbycie nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów nr 133/2 o pow. 2,1095 ha, położonej w obrębie Przyjezierze, stanowiącej niepubliczną drogę gminną.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie:



Stosownie do art.18 ust. 2 pkt. 9 lit a ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących m.in. określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawienia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Gmina Moryń jest właścicielem działki nr 133/2 o pow. 2,1095 ha, położonej w obrębie Przyjezierze. Działka w ewidencji gruntów sklasyfikowana jest jako droga od wielu lat nieużytkowana, porośnięta nalotami drzew i krzewów. Na ww. działce nie przewiduje się realizacji zadań publicznych.

W związku z powyższym proponuję jej sprzedaż, a uzyskane środki ze sprzedaży zwiększą dochody Gminy.



Wydruk w skali 1:10000

Udoskonalone informacje nie są dokumentami w postępowaniach administracyjnych i innych. Materiały zawierające informacje z publicznego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (w tym dane z operatu ewidencyjnego granic i budynków Stowarzyszenia Powiatowego w Górnym Nieleścu) zamieszczone w Wykazie Geodezji. Dokumenty zawierające inne informacje przetwarzane w Wewnętrznym Portalu Mapowym należy zamknąć w wydziałach merytorycznych, odpowiedzialność za aktualizację tych danych.

Wydruk z systemu WebEwid

Sporządził: Anna Kaidzińska

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia**

G

w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz.1875 ze zm.) **Rada Miejska w Moryniu uchwała co następuje:**

§ 1. Wyraża zgodę na nieodpłatne przejęcie nieruchomości tj. działek nr 73 o pow. 0,0500 ha i 74 o pow. 0,0900 ha położonych w obrębie Mirowo będących własnością Skarbu Państwa-na własność Gminy Moryń w celu realizacji zadań własnych dotyczących wodociągów i zaopatrzenia w wodę.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.*) do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących m.in. nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Nabycie przez Gminę działek nr 73 o pow. 0,0500 ha i 74 o pow. 0,0900 ha położonych w obrębie Mirowo będących własnością Skarbu Państwa ma na celu realizację zadań własnych dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

MIROWO

