

O g ł o s z e n i e

Informuje się mieszkańców miasta i gminy Moryń, że w dniu **19 czerwca 2019 r. o godz. 11.00** w Regionalnym Biurze Geoparku przy Placu Wolności 2 w Moryniu, odbędzie się **VII Sesja Rady Miejskiej w Moryniu.**

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej w Moryniu odbędzie się w dniu 17 czerwca 2019 r. o godz. 17.00 w Regionalnym Biurze Geoparku przy Placu Wolności 2 w Moryniu.

PORZĄDEK OBRAD VII SESJI RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU

W DNIU 19 CZERWCA 2019 R.

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Wręczenie nagród i stypendiów wyróżniającym się uczniom.
5. Informacja Burmistrza o pracy w okresie między sesjami:
 - sprawozdanie z wykonania uchwał Rady,
 - informacja dot. interpelacji.
6. Wnioski i interpelacje radnych.

7. Raport o stanie Gminy Moryń w 2018 roku.
Umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.moryn.pl/unzip/6870.dhtml>
- a) prezentacja raportu o stanie Gminy Moryń w 2018 roku,
- b) debata nad raportem.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Morynia wotum zaufania.

9. Przedstawienie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2018 rok.
10. Przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego.
11. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.
12. Opinia Komisji Rewizyjnej o sprawozdaniu finansowym, sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2018, informacji o stanie mienia.
13. Złożenie przez Komisję Rewizyjną wniosku w sprawie udzielenia Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.
14. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej dotyczącym udzielenia Burmistrzowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2018.
16. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.

17. Rozpatrzenie projektów uchwał:
 - a) w sprawie powołania zespołu do przedstawienia Radzie Miejskiej opinii o zgłoszonych kandydatach na ławnika,
 - b) w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Moryń oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 roku,
 - c) w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
 - d) w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego,
 - e) w sprawie udzielenia dotacji w roku 2019 na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków,
 - f) w sprawie zaciągnięcia pożyczek na wyprzedzające finansowanie,
 - g) w sprawie zmian w budżecie Gminy Moryń na rok 2018.

18. Odpowiedzi na wnioski i zapytania radnych.
19. Wolne wnioski i zapytania.
20. Zamknięcie obrad VII Sesji Rady Miejskiej w Moryniu.

UCHWAŁA NR VII/...../2019

RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU

z dnia 19 czerwca 2019 r.

w sprawie udzielenia Burmistrzowi Morynia wotum zaufania

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie Gminy Moryń w 2018 roku, postanawia udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Morynia.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 130 ze zm.) wprowadziła obowiązek przedstawiania przez Burmistrza radzie miejskiej raportu o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów, strategii i uchwał rady miejskiej.

Nad przedstawionym przez Burmistrza raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę. W debacie nad raportem oprócz radnych mogą zabierać głos również mieszkańcy gminy. Informacja o możliwości i warunkach zabierania głosu przez mieszkańców została podana do publicznej wiadomości w dniu 29 maja 2019 r.

Po przeprowadzeniu debaty nad raportem, Rada Miejska w Moryniu, biorąc pod uwagę przebieg debaty oraz informacje uzyskane w jej toku, postanawia udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Morynia.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

URZĄD MIEJ-
W MORYNIU

UCHWAŁA NR CXXXVIII.242.2019

SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ
W SZCZECINIE

z dnia 17 kwietnia 2019 r.

Przewodnicząca
Przewodnicząca
Przewodnicząca

w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Morynia sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2018 r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego

Na podstawie art. 13 pkt 5 w zw. z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561, z późn. zm.) - Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, w osobach:

1. Hanna Barańska - Przewodnicząca
2. Katarzyna Korkus - Członek
3. Dawid Czesyk - Członek

pozytywnie

opiniuje sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2018 r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.

Uzasadnienie

Przedmiotem badania stanowiącym podstawę do wydania niniejszej opinii było sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Moryń¹ za 2018 r. przedłożone Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie w dniu 19 marca br. Opinia została wydana na podstawie przeprowadzonej analizy danych ujętych w sprawozdaniu z wykonania budżetu z uwzględnieniem ich istotności dla gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego oraz analizy uchwały budżetowej i jej zmian dokonanych w trakcie roku, a także danych wykazanych w sprawozdaniach budżetowych oraz w zakresie operacji finansowych sporządzonych na dzień 31 grudnia 2018 r.

- I. 1. W 2018 r. zrealizowano dochody w wysokości 97,36% planu, które w podziale na bieżące i majątkowe wykonano odpowiednio w 98,18% i 81,32% planu. Wydatki budżetowe wykonano na poziomie 92,38% planu. Wykonanie wydatków bieżących w stosunku do ich rocznego planu wyniosło 95,24%. Plan wydatków majątkowych zrealizowano w 71,30% planu.
2. Budżet 2018 r. zamknął się nadwyżką w kwocie 317 493,53 zł, tj. wydatkami niższymi od zrealizowanych dochodów.
3. Realizacja wydatków bieżących za 2018 r. nie przekracza osiągniętego w tym okresie poziomu dochodów bieżących, co dało podstawę zachowania wymogu określonego w art. 242 ust. 2 ustawy o finansach publicznych na koniec roku budżetowego.
4. Na podstawie analizy przedmiotowego sprawozdania, dokonanej w zakresie wydatkowania środków publicznych, nie stwierdzono przekroczeń planu wydatków², jak również występowania zobowiązań wymagalnych, co świadczy o zachowaniu terminowości

¹ dalej: Gmina

² art. 52 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych

regulowania ich płatności³. Zobowiązania niewymagalne z terminem płatności przypadającym w 2019 r. stanowiły 3,02% wykonanych wydatków.

5. W stosunku do roku ubiegłego zmniejszeniu uległy należności wymagalne (o 14,95%).
6. Przychody budżetu zrealizowano z zaciągniętych zobowiązań dłużnych (kredytów, pożyczek oraz emisji obligacji) oraz z wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych.
7. W 2018 r. dokonano spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 99,99% planowanych z tych tytułów rozchodów⁴.
8. Na koniec okresu sprawozdawczego Gmina nie posiadała niewymagalnych zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji innym podmiotom na realizację zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego, których potencjalna spłata zgodnie z art. 243 ustawy o finansach publicznych, obciążałaby planowane w 2019 r. wydatki budżetowe.
9. Zadłużenie Gminy z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w okresie sprawozdawczym nieznacznie wzrosło do kwoty 3 470 577,50 zł, tj. 20,03% wykonanych dochodów.
10. Wartości wykonania budżetu na koniec 2018 r. wskazują na zachowanie dopuszczalnego wskaźnika obciążenia budżetu spłatą długu, o którym mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Niemniej jednak Skład Orzekający podkreśla, że wartości wykonanych kwot budżetu 2018 r. mają wpływ na stosunkowo niską różnicę między wskaźnikiem planowanym, a dopuszczalnym wskaźnikiem prognozowanej spłaty zobowiązań w 2022 r., który wynosi 0,36 pkt%.

Przedstawione wyżej wskaźniki ustalone zostały przy założeniu pełnej realizacji dochodów zarówno bieżących, jak i dochodów majątkowych, utrzymania zakładanego poziomu wydatków oraz osiągnięcia planowanych nadwyżek operacyjnych, co wymaga bardzo konsekwentnego działania w zakresie pozyskiwania zaplanowanych dochodów, jak również dyscypliny w ponoszeniu wydatków. Powyższe powinno być przesłanką bieżącego monitorowania w bieżącym budżecie Gminy wielkości wykonanych.

11. W części tabelarycznej sprawozdania dochody i wydatki przedstawiono w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej (tj. w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej), zgodnie z uchwałą budżetową na 2018 r. i zaprezentowano w układzie: plan, wykonanie i procent realizacji.

W części opisowej dotyczącej wydatków budżetu, przedstawionych w części opisowej, przedstawiono najważniejsze zadania inwestycyjne i remontowe realizowane przez Gminę w 2018 r.

12. Opiniowane sprawozdanie uwzględnia plan i wykonanie wydatków na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, tym samym spełniono obowiązek określony art. 269 pkt 2 ustawy o finansach publicznych.

W ocenie Składu Orzekającego w przedłożonym sprawozdaniu nie zamieszczono informacji o stopniu zaawansowania realizacji programów wieloletnich, wymaganych

³ art. 44 ust. 3 pkt 3 ustawy o finansach publicznych

⁴ art. 52 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych

art. 269 pkt 3 ww. ustawy. Wprawdzie do sprawozdania złożono dokument pn. „Stopień realizacji wydatków Gminy Moryń na wieloletnie programy inwestycyjne realizowane w latach 2018 i kolejnych” (załącznik Nr 11), jednak zaprezentowane dane dotyczące tych zadań wskazują prognozowane w okresie ich realizacji łączne nakłady finansowe, plan wydatków i ich wykonanie w 2018 r., również określone w procentach. W ocenie Składu Orzekającego stopień zaawansowania realizacji programów wieloletnich powinien odnosić się do ich wykonania w całym okresie, tj. od rozpoczęcia do końca 2018 r., a nie ograniczać się wyłącznie do roku budżetowego 2018. Ponadto wykazane we wskazanym załączniku do złożonego sprawozdania dane dotyczące prognozowanych nakładów na zadania pn. Budowa ścieżki rowerowej (...) oraz Budowa oświetlenia ulicznego w gminie Moryń zostały zaprezentowane w kwotach odpowiednio: 582 522,00 zł i 19 805,00 zł, zamiast w wartościach 584 695,00 zł i 192 805,00 zł, wynikających z załącznika Nr 2 do uchwały Nr III/17/2018 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Moryń na lata 2018-2027.

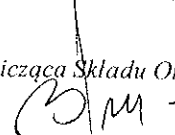
- II. Do sprawozdania z wykonania budżetu dołączono informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego na dzień 31 grudnia 2018 r. i przedstawiono zmiany jakie wystąpiły w stanie mienia komunalnego w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. (tj. dane o zmianach w stanie mienia komunalnego od dnia złożenia poprzedniej informacji). Informacja o stanie majątku Gminy zawiera dane dotyczące praw własności, a także informację o wartości majątku oraz dane o dochodach z majątku Gminy uzyskanych w okresie sprawozdawczym. Wielkość mienia obrazuje stan majątku jaki Gmina posiadała, jego wartość i przeznaczenie. W ocenie Składu Orzekającego informacja o stanie mienia komunalnego została opracowana z zachowaniem postanowień art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

Skład Orzekający dokonał oceny sprawozdania pod względem kryterium jego zgodności z prawem. Przedmiotem opiniowania była zgodność jego zakresu i szczegółowości z art. 267 i art. 269 ustawy o finansach publicznych, zgodność danych ujętych w sprawozdaniu z danymi wynikającymi z ewidencji uchwał organów jednostki samorządu terytorialnego oraz ze sprawozdaniami budżetowymi. Mimo tego, że ze względów formalnych sprawozdanie zawiera wybrane informacje o gospodarce finansowej prowadzonej w ramach budżetu, opinia nie stanowi oceny jego wykonania. Ocena działań organu wykonawczego w zakresie stopnia realizacji budżetu pod kątem gospodarności i celowości przy wykonaniu budżetu należy do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego.

W tym stanie rzeczy Skład Orzekający postanawia jak na wstępie.

Od niniejszej opinii Składu Orzekającego, zgodnie z art. 20 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych, przysługuje prawo odwołania do Kolegium Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszej uchwały.

Przewodnicząca Składu Orzekającego


Hanna Barańska

URZĄD MIEJSKI w MORYNIU	
Wpłynęło dnia	03.06.2019
Nr.....	zał.....
Przydzielono.....	podpis.....

UCHWAŁA NR CXC.V.371.2019
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ
W SZCZECINIE

z dnia 30 maja 2019 r.

w sprawie wydania opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu
w sprawie udzielenia Burmistrzowi Morynia absolutorium
z tytułu wykonania budżetu za rok 2018

Na podstawie art. 13 pkt 8 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561, z późn. zm.) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie w osobach:

1. Hanna Barańska - Przewodnicząca
2. Krystyna Goździk - Członek
3. Katarzyna Korkus - Członek

pozytywnie

opiniuje wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu w sprawie udzielenia Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.

Uzasadnienie

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Przewodniczący Rady Miejskiej w Moryniu przesłał do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Morynia z tytułu wykonania budżetu Gminy Moryń za 2018 r. Wniosek wpłynął do Izby w dniu 21 maja 2019 r.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie przeanalizował powyższy wniosek oraz dołączoną do niego opinię Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu o wykonaniu budżetu Gminy za 2018 r. Ponadto Skład Orzekający zapoznał się z nadesłanymi przez Burmistrza Morynia w odrębnym trybie sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych oraz zaopiniował sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Moryń za 2018 r. Sprawozdanie to Skład Orzekający ocenił pozytywnie.

Z nadesłanego wniosku oraz załączonej do wniosku opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu wynika, że zgodnie z wymogiem art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) Komisja Rewizyjna rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy wraz z opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia Gminy. Komisja nie wniosła uwag do przedłożonego przez Burmistrza Morynia sprawozdania z wykonania budżetu.

Skład Orzekający zauważa, że w uzasadnieniu złożonego wniosku odnoszącego się do sprawozdania z wykonania budżetu (pkt B) w informacji o niewykorzystanych dotacjach celowych (str. 3 i 4) nie wymieniono ww. środków finansowych w kwocie 2 190,24 zł prze-

znaczonych na realizację zadań zleconych z zakresu opieki społecznej (rozdz. 85504, program Dobry Start). Ponadto zbędnie ujęto zapis (str. 4): «W ramach budżetu Gminy Moryń, dwa sołectwa – Stare Objezierze i Gądno, pozyskały dofinansowanie ze środków pochodzących z tzw. „Grantów soleckich”. Dochody z tego tytułu wyniosły w 2017 roku 19.958,94 zł.», zaś przy wykonaniu wydatków w formie dotacji dla klubów sportowych wystąpił błąd pisarski – zbędnie zamieszczono kwotę 151 500,00 zł.

W ocenie Komisji Burmistrz Morynia realizował zadania związane z wykonaniem budżetu kierując się zasadą legalności, celowości, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi.

W sentencji wniosku i konkluzji uzasadnienia Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu za 2018 r. i na tej podstawie sformułowała wniosek o udzielenie Burmistrzowi Morynia absolutorium z tego tytułu. Decyzję w tej sprawie Komisja Rewizyjna podjęła pięcioma głosami „za”, tj. wszystkich członków Komisji Rewizyjnej biorących udział w posiedzeniu, przy czym Komisja Rewizyjna składa się z sześciu członków.

Przedstawione okoliczności ocenę Składu Orzekającego, że wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium sporządzony został zgodnie z powołanymi przepisami prawa, albowiem na podstawie ustawowo określonych przesłanek i w ustawowo określonym terminie. Powyższe stwierdzenie determinuje z kolei pozytywną opinię Składu Orzekającego w przedmiocie przedłożonego wniosku.

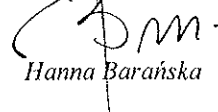
Wniosek Komisji Rewizyjnej w zakresie dotyczącym merytorycznej oceny wykonania zadań budżetowych nie podlega opiniowaniu przez Skład Orzekający Regionalnej Izby Obračunkowej w Szczecinie. Do oceny wykonania zadań uprawniony jest wyłącznie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Opiniując przedmiotowy wniosek Skład Orzekający ograniczył się do oceny prawidłowości wypracowania uzasadnienia tego wniosku przez Komisję i rozważenia, czy jego podstawę w rzeczywistości stanowią ustawowe przesłanki, czyli ocena wykonania budżetu.

W tym stanie rzeczy postanowiono jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały, na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrączkowych, służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Przewodnicząca Składu Orzekającego



Hanna Barańska

Uchwała Nr ___/___/2019
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia _____ 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania
z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2018**

Na podstawie art. 270 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869*), oraz art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506*), po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego Gminy Moryń za rok 2018, a także sprawozdania Burmistrza Morynia z wykonania budżetu za 2018 rok, **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza sprawozdanie finansowe Gminy Moryń sporządzone na dzień 31.12.2018 r. – przedłożone w formie:

- a) bilansu z wykonania budżetu państwa, jednostki samorządu terytorialnego - Gmina Moryń,
- b) bilansu łącznego jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
- c) zestawienia zmian w funduszu jednostki – sprawozdanie łączne jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
- d) rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) – sprawozdanie łączne jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego
- e) informacji dodatkowej.

§ 2. Zatwierdza sprawozdanie Burmistrza Morynia z wykonania budżetu za rok 2018.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

UZASADNIENIE:

Burmistrz w ustawowym terminie przedłożył Radzie Miejskiej w Moryniu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie:

- 1) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Moryń za rok 2018, zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetu w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej;
- 2) informację o stanie mienia Gminy Moryń,
- 3) sprawozdania finansowe.

Wymienione wyżej opracowania zostały szczegółowo omówione na posiedzeniu wszystkich stałych Komisji Rady Miejskiej. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia i wydała pozytywną opinię o sprawozdaniu finansowym Gminy Moryń za rok 2018.

Uchwała Nr ___/___/2019
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia _____ 2019 r.

w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 506*), **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem finansowym, sprawozdaniem Burmistrza Morynia z wykonania budżetu za 2018 rok, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego oraz stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Moryniu, ***udziela się Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.***

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Uzasadnienie:

Wypełniając zapisy art. 271 ustawy o finansach publicznych Rada Miejska po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej,

udziela Burmistrzowi Morynia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.

Uchwała Nr VII / /2019
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 19 czerwca 2019 r.

A

**w sprawie powołania zespołu do przedstawienia Radzie Miejskiej opinii
o zgłoszonych kandydatach na ławnika**

Na podstawie art. 163 § 2, ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (**Dz. U. z 2019 r. poz.52 ze zm.**), **Rada Miejska w Moryniu** uchwała, co następuje:

§ 1. Powołuje się zespół do przedstawienia Radzie Miejskiej opinii o zgłoszonych kandydatach na ławnika Sądu Rejonowego w Gryfinie na kadencję lat 2020-2023 w następującym składzie :

1. - przewodniczący
2. - członek
3. - członek
4. - członek
5. - członek

§ 2. Działalność zespołu ustaje z dniem wyboru ławnika .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Uzasadnienie:

Z końcem bieżącego roku wygasa kadencja ławników. Obecnie czynione są kroki do przeprowadzenia wyborów na następną kadencję czyli lata 2020-2023. Ławników wybierają rady gmin, których obszar jest objęty właściwością sądów zgłaszających radom liczbę potrzebnych ławników. Wybory muszą odbyć się najpóźniej w październiku.

Procedurę wyboru reguluje ustawa- Prawo o ustroju sądów powszechnych (rozdział 7 poświęcony ławnikom) oraz rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 121 . poz.693).

Art. 163 § 2 ustawy mówi , że przed przystąpieniem do wyborów rada gminy powołuje zespół, który przedstawia na sesji rady gminy swoją opinię o zgłoszonych kandydatach.

UCHWAŁA NR/2019
RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU
z dnia 2019 r.

B

**w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez
Gminę Moryń oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych
od dnia 1 września 2019 roku**

Na podstawie art. 39 ust.5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Moryń, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Moryń, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicach informacyjnych publicznych szkół podstawowych, o których mowa w § 1, na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Moryniu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Konecki

M. Marcinkowski P. Polcyn
Przewodniczący

Uzasadnienie

Na podstawie art. 210 § 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 60 ze zm.), po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty, w dniu 23 marca 2017 r. Rada Miejska w Moryniu podjęła uchwałę w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i klas dotychczasowego gimnazjum do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą Przepisy wprowadzające - Prawo Oświatowe na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. Był to okres przejściowy uwzględniający w sieci szkół także oddziały prowadzonych klas gimnazjalnych w szkole podstawowej. Od 1 września 2019 r. sieć szkół publicznych będzie obejmowała wyłącznie szkoły podstawowe. Sieć publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Moryń zapewnia realizację obowiązku szkolnego zachowując odległości w zakresie drogi dziecka z domu do szkoły, o których mowa w art. 39 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe, zapewnia również bezpłatny dowóz do szkół i opiekę podczas przewozu. Obwody szkół podstawowych w stosunku do rozwiązań przyjętych w uchwale Nr XXII/161/2017 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i klas dotychczasowego gimnazjum do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo Oświatowe na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. nie zostały zmienione. Do obwodu ośmioklasowej Szkoły Podstawowej im. st. sierż. Mieczysława Majchrzaka w Moryniu ze Szkołą Filialną w Witnicy będą należały wszystkie miejscowości położone na terenie gminy Moryń.

Załącznik do Uchwały Nr/2019
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 2019 r.

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Moryń, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Moryń, od dnia 1 września 2019 r.

lp	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły od dnia 1 września 2019 r.
1.	Szkoła Podstawowa im. st. sierż. Mieczysława Majchrzaka w Moryniu	Siedziba: Moryń, ul Dworcowa 6a Inna lokalizacja prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych: Moryń, ul. Dworcowa 4	Do obwodu szkoły należą miejscowości: Bielin, Dolsko, Gądno, Kłepicz, Macierz, Mierno, Mirowo, Młynary, Moryń, Moryń Dwór, Niwka, Nowe Objezierze, Przyjezierze, Skotnica, Stare Objezierze, Wisław, Witnica, Witniczka.
		Szkoła Filialna w Witnicy o strukturze organizacyjnej klas I-III z oddziałem przedszkolnym Witnica, ul. Moryńska 15	Do obwodu szkoły należą miejscowości: Bielin, Dolsko, Gądno, Kłepicz, Macierz, Mierno, Mirowo, Młynary, Moryń, Moryń Dwór, Niwka, Nowe Objezierze, Przyjezierze, Skotnica, Stare Objezierze, Wisław, Witnica, Witniczka.

M. Marchwinska
Przewodnicząca
Zaplanowana

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688) **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje tryb i szczególne kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Moryń stanowiące Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688), nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej przez mieszkańców Gminy Moryń bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

Niniejsza uchwała stanowi wypełnienie powyższego przepisu ustawowego.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Inicjatywa lokalna polega na współpracy Gminy Moryń z jej mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz społeczności Gminy Moryń.

§ 2. Z inicjatywą lokalną mogą występować mieszkańcy Gminy Moryń bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwani dalej „Wnioskodawcami”.

§ 3. Inicjatywa Lokalna może być realizowana w zakresie zadań wymienionych w art.19b ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Składanie i ocena wniosków

§ 1.1. Wniosek, dotyczący zadań publicznych, o których mowa w art.19 b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składa się w Urzędzie Miejskim w Moryniu.

2. Wniosek kierowany jest do właściwej komórki organizacyjnej celem rozpatrzenia możliwości jego realizacji.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, załatwiany jest w trybie określonym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Inicjatywy Lokalnej nie może przekroczyć 85% jej całkowitych kosztów.

§ 3. Decyzję o realizacji zadania publicznego zgłoszonego w ramach Inicjatywy Lokalnej podejmuje Burmistrz Morynia.

§ 4.1. Kryteria oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej:

1) Celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej – kryterium opisowe, niepunktowane;

2) Zgodność Inicjatywy z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi Gminy Moryń 0-2 punktów:

- przewidziane i zgodne z planami i strategiami – 2 pkt,
- nieprzewidziane w planach i strategiach, ale zgodne z nimi – 1 pkt,
- niezgodne z planami i strategiami – 0 pkt;

3) Liczba mieszkańców zgłaszających wnioski 1-5 punktów:

- powyżej 200 osób – 5 pkt,
- 151 - 200 osób – 4 pkt,
- 101 - 150 osób – 3 pkt,
- 51-100 osób – 2 pkt,
- 25-50 osób – 1 pkt;

4) Wkład Inicjatora, który stanowią:

a) Udział finansowy w całości planowanych wydatkach 0-5 punktów:

- 81% - 99% - 5 pkt,
- 61% - 80% - 4 pkt,
- 41% - 60% - 3 pkt,
- 21% - 40% - 2 pkt,
- 15% - 20% - 1 pkt,

b) Wkład pracy społecznej w realizację zadania obliczany jako stosunek pracy społecznej do wartości całkowitej zadania 0-5 punktów:

- 81% - 99% - 5 pkt,
- 61% - 80% - 4 pkt,
- 41% - 60% - 3 pkt,
- 21% - 40% - 2 pkt,
- 1% - 20% - 1 pkt,

5) Udział finansowy Gminy Moryń w całości planowanych wydatków niezbędnych do realizacji inicjatywy oraz ewentualne koszty, jakie będzie ponosiła Gmina Moryń w konsekwencji realizacji inicjatywy 1-6 punktów:

- 0% - 20% - 6 pkt,
- 21% - 30% - 5 pkt,
- 31% - do 40% - 4 pkt,
- 41% - 50% - 3 pkt,
- 51% - 60% - 2 pkt,
- 61% - 85% - 1 pkt

2. Za każde kryterium wymienione w ust. 1 komórka organizacyjna opiniująca wniosek o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej przyznaje punkty.

3. Za pozytywnie ocenione uznaje się wnioski, które otrzymały nie mniej niż 12 punktów oraz uzyskały pozytywną opinię co do celowości z punktu widzenia społeczności lokalnej.
4. O kolejności realizacji wniosku decyduje ilość uzyskanych punktów oraz możliwości finansowe Gminy Moryń.
- §5. Po dokonaniu oceny wniosek przekazywany jest Burmistrzowi Morynia.
- §6. Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej jest zawarcie umowy o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej pomiędzy Gminą Moryń, a Inicjatorem.

Projekt

z dnia 10 czerwca 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU**

z dnia 19 czerwca 2019 r.

w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), w związku z art. 5d ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.) Rada Miejska w Moryniu uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO

1. Tożsamość i dane kontaktowe administratora: Administratorem Pani/Pana danych jest Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Moryniu (74-503), przy ul. Szerokiej 12, tel. 91 4 146 145.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych możliwy jest pod adresem korespondencyjnym Administratora: ul. Szeroka 12, 74-503 Moryń lub pod adresem poczty elektronicznej: iod@moryn.pl.
3. Cel przetwarzania danych osobowych: Celem przetwarzania danych osobowych jest ustalenie i wypłata dodatków energetycznych, a także dochodzenie zwrotów nienależnie pobranych.
4. Podstawy prawne przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. „c” i „e” RODO oraz ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. – o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej: Prawnie uzasadniony interes administratora lub strony trzeciej:
 - dochodzenie należności;
 - ochrona roszczeń;
 - badania naukowe;
 - badania statystyczne.
6. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeśli istnieją: Pani/Pana dane osobowe udostępniane będą Współadministratorom, podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na postawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
7. Okres przez który dane osobowe będą przetwarzane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalenia tego czasu: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania, nie dłużej niż 5 lat od dnia zaprzestania wypłacania dodatku energetycznego.
8. Informacje o prawach przysługujących osobie, której dane dotyczą: Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania.
9. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie [00-193], ul. Stawki 2).
10. Informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie się ewentualne konsekwencje niepodania danych: Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji kontaktów z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Moryniu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uzyskanie szeroko pojętej pomocy przewidzianej prawem, a także realizacja innych wniosków, z którymi Pani/Pan Wystąpi.
11. Inne informacje: Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

(czytelny podpis osoby informowanej)

Uzasadnienie

Dodatek energetyczny to świadczenie, które przysługuje tzw. wrażliwym odbiorcom energii elektrycznej, czyli osobom uprawnionym do dodatku mieszkaniowego, pod warunkiem, że mają zawartą umowę sprzedaży prądu i zamieszkują w miejscu dostarczenia energii elektrycznej. Jego wysokość zależy od liczby osób w rodzinie. Uzyskanie dodatku energetycznego wymaga złożenia wniosku. Na gminę został nałożony obowiązek opracowania własnego wniosku i przyjęć go w drodze uchwały.

Wejście w życie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE

**Uchwała Nr ___/___/2019
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia _____ 2019 r.**

w sprawie udzielenia dotacji w roku 2019 na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 ze zm.), w związku z § 7 ust.1- 3 Uchwały Nr IX/81/2007 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie określenia zasad dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 12 października 2007r Nr 103 poz. 1775) – Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela dotację z budżetu Gminy Moryń w łącznej wysokości **29.000,-zł**, z przeznaczeniem na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie gminy Moryń, nie stanowiących jej własności, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Środki stanowiące wydatek o charakterze majątkowym na realizację niniejszego zobowiązania finansowego znajdują pokrycie w planie finansowym Urzędu Miejskiego w Moryniu w dziale 921, rozdziale 92120, § 6570.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Wykaz wniosków

o przyznanie dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie gminy Moryń, niestanowiących jej własności.

L.p.	Obiekt	Wnioskodawca	Zakres rzeczowy wskazany we wniosku	Kwota dotacji
1	Kościół parafialny pw. Chrystusa Króla w Witnicy (A-999)	Parafia Rzymskokatolicka pw. Chrystusa Króla w Witnicy	Opracowanie dokumentacji projektowo-budowlanej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę	9.000,- zł
2	Ambona barokowa z XVIII w. (B-257)	Parafia Rzymskokatolicka pw. Ducha Świętego w Moryniu	Kontynuacja prac i konserwatorskich i renowacyjnych zmierzających do przywrócenia pierwotnego stanu ambony	20.000,- zł
RAZEM:				29.000,- zł

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, Rada Miejska w trybie określonym w odrębnej uchwale – ma możliwość udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków. Podjęta w 2007 r. Uchwała Nr IX/81/2007 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie określenia zasad dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w §2 ust. 2 pkt. 5 i 7 daje możliwość dofinansowania prac określonych we wniosku, tj. opracowanie dokumentacji budowlanej na remont i konserwację kościoła w Witnicy, oraz wykonania renowacji i konserwacji zabytkowej ambony.

F

**Uchwała Nr ___/___/2019
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia _____ 2019 r.**

w sprawie zaciągnięcia pożyczek na wyprzedzające finansowanie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. "c" ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 89 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869), Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia zaciągnąć pożyczki na wyprzedzające finansowanie operacji objętych dofinansowaniem PROW 2014-2020 pn.:

- a) **"Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Moryń"** w kwocie **112.700 zł** /słownie: *sto dwanaście tysięcy siedemset zł*,
- b) **"Modernizacja świetlicy w miejscowości Nowe Objezierze"** w kwocie **99.783 zł** /słownie: *dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset osiemdziesiąt trzy zł*.

§ 2. Upoważnia Burmistrza do zawarcia umów z Bankiem Gospodarstwa Krajowego oraz udzielenia zabezpieczenia pożyczek w formie uzgodnionej z bankiem, z wyłączeniem udzielenia pełnomocnictwa do dysponowania rachunkami bankowymi jednostki samorządu terytorialnego – art. 264 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869).

§ 3. Jako źródło spłaty kredytu ustala się dochody własne Gminy Moryń pochodzące z refundacji wydatków poniesionych na realizację operacji z funduszu PROW 2014-2020.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

M. Marcinkowski P. Polcyn
Prawniczy S.C.

[Podpis]
zaplanowano

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami Uchwały Nr III/14/2018 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Moryń na rok 2019 oraz jej późniejszymi zmianami, w planie wydatków Gminy Moryń ujęto zadania inwestycyjne pn.:

- a) **"Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Moryń"** ujęte w budżecie pod nazwą „*Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Moryń (dz. 233/2 i 233//3, 389/1 i 119)*”,
- b) **"Modernizacja świetlicy w miejscowości Nowe Objezierze"**,

których realizacja w roku 2019 zaplanowana została z udziałem dofinansowania ze środków PROW 2014-2020. Zgodnie z art. 13 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 719), jednostki realizujące operacje w ramach działań z zakresu podstawowych usługi odnowy wsi na obszarach wiejskich objętych PROW 2014-2020, mogą otrzymać środki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowanych ponoszonych na realizację tych operacji. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 listopada 2017 r. w sprawie środków na realizację wspólnej polityki rolnej (Dz.U z 2017 r. poz. 2235) określiło warunki i procedurę przyznawania środków na wyprzedzające finansowanie.

Ww. zadania ujęto w przychodach budżetu Gminy Moryń (załącznik Nr 4) odpowiednio w kwotach **112.700 zł** (*Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Moryń*) i **99.783 zł** (*Modernizacja świetlicy w Nowym Objezierzu*), czyli maksymalnie do **63,63%** wartości nakładów kwalifikowanych przypadających do realizacji w roku budżetowym 2019.

Całościowy harmonogram zaciągnięcia i spłaty pożyczki obejmuje lata 2019-2020. Spłata nastąpi ze środków pochodzących z refundacji poniesionych wydatków na realizację operacji. Opłaty, prowizje oraz preferencyjne oprocentowanie będą wynikały z tabeli opłat i prowizji Banku Gospodarstwa Krajowego.

Uchwała ta stanowi niezbędny dokument w procedurze uzyskania opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, którą to należy przedłożyć wraz w wnioskiem o udzielenie pożyczki do BGK.