

O g ł o s z e n i e

Informuje się mieszkańców miasta i gminy Moryń, że w dniu **15 lutego 2018r.** o godz. **9.00** w Regionalnym Biurze Geoparku przy Placu Wolności 2 w Moryniu, odbędzie się **XXIX Sesja Rady Miejskiej w Moryniu.**

*Wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej w Moryniu odbędzie się w dniu **13 lutego 2018 r.** o godz. **17.00** w Miejskim Ośrodku Kultury w Moryniu.*

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

a)

Uchwała Nr / /2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia lutego 2018 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Moryń na 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), w związku z art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 487 ze zm.) oraz art. 10 ust. 2- 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 783 ze zm.) Rada Miejska w Moryniu uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Moryń na 2018 r. – stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

RADCA PRAWNY
Kamil Polcyn

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Moryń na 2018 r.

Rozdział I Wprowadzenie

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Moryń, zwany dalej Gminnym Programem określa gminną strategię w zakresie profilaktyki uzależnień oraz minimalizowania szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania alkoholu i narkotyków.

Obowiązek corocznego uchwalania niniejszego Programu wynika wprost z art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz.487 ze zm.) oraz z art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 783 zm.).

Ustawy te regulują zagadnienia dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, wskazują zadania do realizacji oraz źródła ich finansowania.

Umieszczenie zadań wynikających z dwóch odrębnych ustaw w jednym Programie wynika przede wszystkim z faktu, że do większości problemów wynikających z używania alkoholu lub narkotyków można zaproponować zbieżne działania profilaktyczne.

1. W zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, zadania obejmują:

- 1) Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;

- 3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

2. W zakresie przeciwdziałania narkomanii zadania obejmują:

- 1) Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej;
- 3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów narkomanii.

Zadania realizowane w ramach programu finansowane są z budżetu gminy. Opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (art. 11¹), stanowią dodatkowe środki na prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych. Środki te w całości przekazywane są na realizację ww. zadań *i nie mogą być przeznaczone na inne cele*. Oznacza to, że środki pochodzące z opłat są ściśle powiązane z finansowaniem zadań gminnego programu i nie można ich wykorzystać na inne zadania niemające z nim merytorycznego związku. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku budżetowym nie wygasają z upływem roku budżetowego i są przeznaczone w następnym

roku na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Podstawowym celem programu jest zapobieganie powstawaniu problemów alkoholowych i innych patologii społecznych, a także zmniejszenie rozmiarów zjawisk takich jak narkomania czy przemoc w rodzinie.

Program ma ponadto na celu stworzenie warunków do prawidłowego rozwoju osobowościowego dzieci i młodzieży w oderwaniu od zjawisk patologicznych.

Corocznie w ramach realizacji przyjmowanego programu podejmowane są różnego rodzaju działania mające na celu zahamowanie tendencji wzrostowej ww. zjawisk i zminimalizowanie ich skutków, zwłaszcza tych, które prowadzą do destrukcji rodziny.

Jednak należy pamiętać, że działania związane z rozwiązywaniem problemów osób uzależnionych są działaniami długofalowymi.

W gminie Moryń dzięki prowadzonym działaniom wzrasta świadomość wśród mieszkańców co do szkodliwości spożywania napojów alkoholowych i konieczności uczestniczenia osób uzależnionych i ich rodzin w programach psychoterapeutycznych.

Programy profilaktyczne prowadzone w szkołach skutkują coraz większą liczbą młodych ludzi wyedukowanych w tej dziedzinie i świadomych konsekwencji wyboru określonej drogi w swoim życiu.

W związku z powyższym istnieje potrzeba podejmowania dalszych określonych, systematycznych działań zmierzających do zmniejszenia rozmiarów istniejących problemów wynikających z uzależnień i zapobiegania powstawaniu nowych. Celowi temu służy właśnie Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Rozdział II

Kierunki działania

Rada Miejska w Moryniu ustala na 2018 rok następujące kierunki działania:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków

Na mocy art. 21 ust.1 ustawy - leczenie osób uzależnionych od alkoholu odbywa się w placówkach leczenia odwykowego. Od takich osób nie pobiera się opłat za świadczenia w zakresie terapii uzależnienia od alkoholu (*art. 21 ust.3 ustawy*). Koszty związane z leczeniem alkoholowym zespołów abstynencyjnych i prowadzeniem psychoterapii

pokrywa Narodowy Fundusz Zdrowia (*za pacjentów ubezpieczonych i za pacjentów nieubezpieczonych*). Podstawowym zadaniem samorządu terytorialnego jest zwiększenie dostępności terapii zwalczającej uzależnienia od alkoholu i narkotyków i współuzależnienia dla mieszkańców gminy. Dostępność profesjonalnej i efektywnej terapii warunkuje skuteczność jakichkolwiek innych działań podejmowanych na rzecz osób z problemem uzależnień i członków ich rodzin.

W celu zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej podjęte zostaną następujące działania:

- 1) Prowadzenie oraz dofinansowanie działalności Punktu Informacyjno- Konsultacyjnego dla osób uzależnionych i członków ich rodzin. Zatrudnienie terapeuty - psychologa na umowę - zlecenie. Motywowanie do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego przez osoby uzależnione;
- 2) Kierowanie na leczenie odwykowe (*ponoszenie kosztów sporządzenia opinii przez biegłych psychiatrę i psychologa w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, pokrywanie opłat za złożenie wniosku do Sądu Rejonowego w Gryfinie*);
- 3) Dofinansowanie leczenia uzależnień w placówkach niestacjonarnych dla osób potrzebujących pomocy, a posiadających trudną sytuację materialną;
- 4) Realizacja programu interwencyjno-motywacyjnego przez Centrum Profilaktyki Uzależnień w Szczecinie dla osób nietrzeźwych z terenu gminy Moryń.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy wynikające z uzależnień pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:

- 1) Pomoc terapeutyczną, psychologiczną i prawną dla ofiar przemocy domowej. Szkody zdrowotne wywołane alkoholem nie ograniczają się tylko do szkód występujących u osób uzależnionych, ale dotyczą także członków ich rodzin. Członkowie rodziny osoby uzależnionej żyją w stanie permanentnego stresu, co staje się przyczyną wystąpienia u nich stałych zaburzeń (*współuzależnienia*). Udzielanie pomocy osobom współuzależnionym poprzez pracę z psychologiem bądź terapeutą;
- 2) Przeciwdziałanie zjawisku przemocy w rodzinie poprzez współpracę z Policją, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, szkołą, przedstawicielami służby zdrowia;
- 3) Kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego Gryfinie o wydanie orzeczenia o zastosowaniu leczenia odwykowego dla osób uzależnionych;

- 4) Promowanie programów terapeutycznych dla osób doznających przemocy i osób stosujących przemoc.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych.

Najlepszym obszarem pracy profilaktycznej są szkoły i dlatego właśnie wśród najmłodszych należy prowadzić zajęcia edukacyjne. Jednym z profilaktycznych priorytetów jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.

Celem niniejszego programu jest także dostarczanie wiedzy na temat uzależnień oraz wpływu alkoholu i narkotyków na życie w rodzinie, kształtowanie postaw sprzyjających podejmowaniu racjonalnych decyzji z zażywaniem alkoholu i narkotyków, środków odurzających, obronę własnych praw, ze szczególnym uwzględnieniem mówienia „NIE”.

W ramach profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej podjęte zostaną następujące działania:

- 1) Finansowanie działalności świetlic opiekuńczo-wychowawczych (*środowiskowych*) działających na terenie gminy. Funkcjonują dwie świetlice: w: Witnicy i w Starym Objezierzu;
- 2) Udzielenie pomocy i wsparcia finansowego szkołom, instytucjom, organizacjom pozarządowym w realizacji zadań związanych z promocją zdrowia, zapobieganiem patologiom (alkoholizm, narkomania, przemoc w rodzinie) poprzez współorganizowanie, finansowanie i wdrażanie edukacyjnych programów i spektakli profilaktycznych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum;
- 3) Wspieranie finansowe zajęć prowadzonych w czasie ferii zimowych i letnich, kolonii i obozów terapeutycznych, wyjazdów na wycieczki dzieci i młodzieży z rodzin z problemem uzależnień. Cele postawione w programie mogą być realizowane przy zastosowaniu różnych form i metod pracy z dziećmi, np. poprzez zajęcia sportowe, plastyczne, muzyczne, konkursy, wycieczki;
- 4) Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno- edukacyjnych związanych z profilaktyką uzależnień dla szkół, świetlic opiekuńczo-wychowawczych, policji;

- 5) Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą organizowanych dla nauczycieli, pedagogów i psychologów;
- 6) Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczanie dostępności napojów alkoholowych i przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia;
- 7) Finansowanie realizacji pozalekcyjnych zajęć sportowych.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów uzależnienia poprzez:

- 1) Dofinansowanie imprez sportowo – rekreacyjnych organizowanych przez: rady sołeckie, instytucje, stowarzyszenia i osoby fizyczne; propagujących abstynencję i zdrowy styl życia;
- 2) Współdziałanie z Kościołem katolickim i związkami wyznaniowymi w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 3) Udzielanie pomocy stowarzyszeniom abstynenckim;
- 4) Inicjowanie działań na rzecz systematycznego podejmowania interwencji przez funkcjonariuszy policji w sprawach spożywania alkoholu w miejscach publicznych.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego poprzez:

- 1) Opiniowanie wniosków w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 2) Przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Moryń. Wnioskowanie o cofnięcie zezwolenia przedsiębiorcom naruszającym przepisy ustawy;
- 3) Prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych kierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych;
- 4) Występowanie do organów ścigania i sądów w sprawach związanych z nieprzestrzeganiem ustaw: o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przeciwdziałaniu narkomanii oraz przemocy w rodzinie.

Rozdział III
Zasady wynagradzania członków
Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Za wykonywanie zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz realizację Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych członkowie GKRPA otrzymują miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe:

- 1) dla Przewodniczącego Komisji w wysokości 15% minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- 2) dla członków Komisji w wysokości 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Wynagrodzenie miesięczne pełnomocnika ds. uzależnień.

Rozdział IV
Jednostki realizujące Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych

Program realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Moryniu oraz Pełnomocnika Burmistrza ds. Uzależnień.

Powołana przez Burmistrza Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych swoje zadanie realizuje poprzez:

- 1) Inicjonowanie działań dotyczących realizacji Programu;
- 2) Współpracę z podmiotami realizującymi zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 3) Prowadzenie działalności informacyjnej służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień;
- 4) Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowanie w stosunku do osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:
 - a) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
 - b) motywowanie osób do podjęcia leczenia odwykowego,
 - c) udzielanie informacji o sposobach i miejscach uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów alkoholowych,

- d) kierowanie osób zgłoszonych do Komisji na specjalistyczne badania diagnostyczne (*diagnoza choroby*),
 - e) kierowanie do sądu wniosków w sprawie orzeczenia o zastosowanie wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
 - f) wydawanie opinii o zgodności z uchwałami Rady Miejskiej w Moryniu w sprawie liczby i lokalizacji punktów sprzedaży alkoholu, zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 5) Współdział w kontrolowaniu przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń zgodnie z zapisami ustawy;
- 6) Udział w pracach zespołu interdyscyplinarnego w zakresie przeciwdziałania przemocy.

Rozdział V

Finansowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zadania wynikające z niniejszego programu będą realizowane w granicach kwot określonych w budżecie gminy Moryń. Wszelkie zmiany dokonywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ustawy o finansach publicznych i przepisach wykonawczych do tejże ustawy.

b)

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 2018 r.

w sprawie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Moryń w latach 2018 – 2021 przedłożonego przez „Wodociągi Zachodniopomorskie” Sp. z o.o. w Goleniowie

Na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 328 ze zm.), **Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:**

§ 1 Uchwala się:

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Moryń w latach 2018 – 2021 przedłożony przez „Wodociągi Zachodniopomorskie” Sp. z o.o. w Goleniowie.

§ 2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne opracowuje wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, zwany dalej „planem”.

Plan określa w szczególności:

- 1) planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych,
- 2) przedsięwzięcia rozwojowo – modernizacyjne w poszczególnych latach,
- 3) przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków,
- 4) nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach,
- 5) sposoby finansowania planowanych inwestycji.

Plan jest zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami wydanego zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

W związku z nowelizacją ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne określa taryfę na okres trzech lat. Wiąże się to z koniecznością opracowania przez przedsiębiorstwo wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń na okres minimum trzech lat.



Wodociągi Zachodniopomorskie

**PLAN ROZWOJU I MODERNIZACJI
URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH I
KANALIZACYJNYCH
GMINY MORYŃ
NA LATA 2018-2021**

SPIS TREŚCI

- I. Wprowadzenie
- II. Planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych
- III. Przedsięwzięcia rozwojowo- modernizacyjne i związane z tym nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach
 - I. Charakterystyka prac rozwojowo - modernizacyjnych
- I. Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycia wody
- II. Sposoby finansowania planowanych inwestycji

WPROWADZENIE

Niniejszy plan został opracowany zgodnie z Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (tekst jednolity- Dz.U. Z 2006 r. Nr 123 poz.858) z późniejszymi zmianami.

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne opracowuje zgodnie, z kierunkami rozwoju Gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy uwzględniając swoje uwarunkowania techniczne i ekonomiczne.

Zgodnie z Ustawą wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych określa:

1. planowany zakres usług wodociągowo- kanalizacyjnych,
2. przedsięwzięcia rozwojowo- modernizacyjne w poszczególnych latach,
3. przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz odprowadzania ścieków,
4. nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach,
5. sposoby finansowania planowanych inwestycji.

Przy tworzeniu planu kierowano się głównie następującymi założeniami:

- pozyskiwaniem nowych odbiorców w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków,
- utrzymaniem zdolności produkcyjnej i pewności działania obiektów w zakresie ujmowania i uzdatniania wody,
- spełnieniem wymogów norm polskich i dyrektyw Unii Europejskiej w zakresie działalności Spółki,
- ograniczeniem awaryjności w systemach dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

I. Planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych

Głównym zadaniem spółki jest eksploatacja sieci wodociągowo-kanalizacyjnej. Zakres działalności obejmuje m.in.:

- ujmowanie, produkcję, przesył i dystrybucję wody dla mieszkańców Gminy Moryń,
- odbiór, odprowadzanie i oczyszczanie ścieków od mieszkańców Gminy Moryń,
- wykonywanie wszelkich prac niezbędnych dla prawidłowej eksploatacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych,
- pobieranie od usługobiorców należności za usługi dostawy wody oraz odprowadzania ścieków,
- dokonywanie przeglądów i odbiorów technicznych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- przejmowanie do eksploatacji nowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- realizowania zadań związanych z przeciwpożarowym zaopatrzeniem z hydrantów ppoż. zainstalowanych na sieci wodociągowej,
- gromadzenie i przechowywanie dokumentacji projektowej i powykonawczej dostarczanej przez odbiorców usług i inwestorów,
- określenie wymagań technicznych dotyczących zasilania w wodę i odprowadzania ścieków oraz uzgadnianie dokumentacji projektowych,
- zapewnienie ochrony ujęć i stacji uzdatniania wody,
- określenie wymagań technicznych dotyczących jakości i ilości odprowadzonych ścieków,
- wykonywanie przeglądów, badań technicznych oraz napraw pomp głębinowych,
- instalowanie, naprawa oraz legalizacja wodomierzy.

II-III Przedsięwzięcia rozwojowo -modernizacyjne i związane z tym nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy MORYŃ

Nazwa oczyszczalni	Zakres robót	Koszt w zł	Koszt - źródło finansowania				
			Środki własne				
			2018 r	2019 r	2020 r	2021 r	
1	2	3	4	5	6	7	
OCZYSZCZALNIA WITNICA	1. Zakup i montaż przepływomierza do pomiaru ścieków oczyszczonych	12 000,00	12 000,00				
	2. Zakup i montaż pompy cyrkulacyjnych DM- 200T	5 000,00		5 000,00			
	3. Modernizacja poletek osadowych- wymiana żwiru i drenacji odsączającej, zakup i montaż geotuby	20 000,00		10 000,00	10 000,00		
SIEĆ KANALIZACYJNA	1. Remont, wymiana studni kanalizacyjnych.	26 000,00	6 000,00	6 000,00	7 000,00	7 000,00	
	2. Wykonanie separatora piasku przed przepompownią	11 000,00		11 000,00			
	PODSUMOWANIE	74 000,00	18 000,00	32 000,00	17 000,00	7 000,00	

WODOCIĄGI ZACHODNIOPOMORSKIE
 72-102 601 ENICOWO 1 230 00 0
 NIP 895-00-00-703 REGON 142204000
 TEL. 91 418 66 31 FAX 91 418 24 51
 e-mail: biuro@wz.zp.pl

WŁAŚCICIEL ZARZĄDU

mgr Artur Krasinski

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych na terenie gminy MORYŃ

Nazwa ujęcia	Zakres robót	Koszt w zł	Koszt - źródło finansowania			
			Środki własne			
			2018 r	2019 r	2020 r	2021 r
1	2	3	4	5	6	7
KŁĘPICZ	1. Zakup i montaż agregatu głębinowego GC2.05	9 000,00		9 000,00		
	2. Remont budynku – pokrycia dachowego	6 000,00			6 000,00	
	3. Wykonanie podłączenia nowej studni głębinowej	10 000,00	10 000,00			
GADNO	1. Zakup i montaż agregatu głębinowego GBA2.08	9 000,00	9 000,00			
	1. Zakup i wymiana agregatu głębinowego GC2.04	9 000,00			9 000,00	
MIROWO	2. Remont ogrodzenia - wymiana siatki ogrodzeniowej .	10 000,00		10 000,00		
	3. Wymiana zbiornika wyrównawczego V=50m3 na dwa stalowe 2x 25m3 i rurociągów technologicznych	10 000,00		10 000,00		
	4. Wymiana pomp poziomych SK na zestaw bezhydroforowy.	10 000,00			10 000,00	
	5. Przebudowa szybu studni głębinowej.	10 000,00		10 000,00		
	1. Zakup i montaż agregatu głębinowego GBA2.10	9 000,00			9 000,00	
PRZYJEZIERZE	2. Remont odżelazacza fi.1500	5 000,00		5 000,00		
	1. Remont odmanganiaczy fi.1400 kpl.2	7 000,00			7 000,00	
WITNICA	2. Zakup i montaż agregatu głębinowego GC3.06	9 000,00			9 000,00	
	3. Zabezpieczenie antykorozyjne wieży ciśnień.	20 000,00	10 000,00	10 000,00		
	1. Wymiana zasuw sieciowych, hydrantów	20 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
SIĘĆ WODOCIĄGOWA	2. Montaż i wymiana wodomierzy	8 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	3. Wymiana skorodowanych i niedrożnych przyłączy wodociągowych do budynków nr 28,29,30 w m-ści Kłęcz	25 000,00	25 000,00			
	PODSUMOWANIE	186 000,00	61 000,00	61 000,00	57 000,00	7 000,00

WODOCIĄGI ZACHODNIOPOMORSKIE PRZEZES ZARZĄDZO

Zachodniopomorskie
 ul. Piłsudskiego 10
 74-100 Międzyzdroje
 NIP: 556-00-00 705. REGON: 14524353
 TEL: 91 418 41 31 FAX: 91 418 24 61
 e-mail: biuro@wz2.pl

mgr Artur Krutinski

IV. Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz odprowadzania ścieków

W celu racjonalizacji zużycia wody nasza Spółka sukcesywnie dokonuje opomiarowania wszystkich swoich odbiorców. Przykładem tego jest stały spadek zużycia wody. Stopniowa wymiana sieci wodociągowych o złym stanie technicznym, które są źródłem przeciekania wody.

Ograniczenie ilości ścieków komunalnych poprzez odcięcie dopływów wód opadowych i gruntowych do kanalizacji sanitarnej. Wymiana odcinków kanalizacji sanitarnej, gdzie występują największe przecieki wód gruntowych celem ograniczenia infiltracji. Zwiększenie kontroli jakości ścieków przemysłowych wprowadzonych do kanalizacji komunalnej.

Spółka planuje przedsięwzięcia modernizacyjne podnoszące sprawność technologiczną i jakość świadczonych usług.

V. Sposoby finansowania planowanych inwestycji

Wykazane w niniejszym planie wydatki, spółka planuje sfinansować ze środków własnych jak i obcych środków pieniężnych:

- Pożyczki i kredyty - spółka zamierza skorzystać z zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji- kredytów inwestycyjnych udzielanych przez banki oraz pożyczek inwestycyjnych udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.
- Leasing – w przypadku zakupów inwestycyjnych maszyn i urządzeń spółka zamierza zawrzeć długoterminowe umowy leasingowe, aby roczne obciążenie kosztami finansowymi i kosztami amortyzacji było dla Spółki jak najmniejsze,
- Środki własne – w tej grupie zawierają się inwestycje realizowane wyłącznie ze środków własnych. Środki te będą pochodziły z działalności operacyjnej Spółki.

PRZEDS. Zarządu

mgr Artur Krosiński

c)

**Uchwała Nr ___/___/2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia ___ lutego 2018 r.**

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Gryfińskiego
w roku 2018**

Działając na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz art. 220 ust. 1 i 2, w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 24 września 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.), Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela bezzwrotnej pomocy finansowej z budżetu Gminy Moryń, w formie dotacji celowej w kwocie **4.000,- zł** (*cztery tysiące zł*) dla **Powiatu Gryfińskiego**, z przeznaczeniem na współfinansowanie działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Goszkowie.

§ 2. Upoważnia Burmistrza Morynia do zawarcia stosownej umowy ze Starostą Gryfińskim, określającej tryb, terminy przekazania oraz rozliczenia i kontroli dotacji celowej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie:

Podjęta w dniu 28 grudnia 2017 r. Uchwała Nr XXVIII/218/2017 Rady Miejskiej w Moryniu w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Moryń na rok 2018, zawiera ujętą w dziale 852 rozdziale 85295 dotację celową na współfinansowanie działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Goszkowie, którą planuje się przekazać dla Powiatu Gryfińskiego, jako jednostki ustawowo umocowanej do finansowania i nadzoru działalności Warsztatów.

Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - gminy, związki międzygminne oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, mogą sobie wzajemnie bądź innym jednostkom samorządu terytorialnego udzielać pomocy, w tym pomocy finansowej.

Środki finansowe na pomoc, o której mowa w § 1 będą stanowiły dotację celową, która będzie podlegała rozliczeniu. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczania środków określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Moryń i Powiatem Gryfińskim.

d)

**Uchwała Nr ___/___/2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia __ lutego 2018 r.**

w sprawie zaciągnięcia pożyczki na wyprzedzające finansowanie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit."c" ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), w związku z art. 89 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.), Rada Miejska w Moryniu uchwała, co następuje:

§ 1. Postanawia zaciągnąć pożyczkę na wyprzedzające finansowanie operacji objętych dofinansowaniem PROW 2014-2020 pn.:

1. **"Rozbudowa i przebudowa targowiska miejskiego w Moryniu"** w kwocie 206.500 zł /słownie: *dwieście sześć tysięcy pięćset zł.*
2. **"Budowa obiektu kontenerowego o funkcji szatni i zaplecza socjalno-magazynowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na stadionie w miejscowości Witnica** w kwocie 59.218 zł /słownie: *pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście osiemnaście złotych.*

§ 2. Upoważnia Burmistrza do zawarcia umów z Bankiem Gospodarstwa Krajowego oraz udzielenia zabezpieczenia pożyczek w formie uzgodnionej z bankiem, z wyłączeniem udzielenia pełnomocnictwa do dysponowania rachunkami bankowymi jednostki samorządu terytorialnego – art. 264 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z póź.zm).

§ 3. Jako źródło spłaty kredytu ustala się dochody własne Gminy Moryń pochodzące z refundacji wydatków poniesionych na realizację operacji z funduszu PROW 2014-2020.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami Uchwały Nr XXVIII/218/2017 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Moryń na rok 2018, w planie wydatków Gminy Moryń ujęto zadania inwestycyjne pn.:

1. **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Bielin na odcinku 756 m wraz z wykonaniem ciągu pieszego oraz zjazdów i odwodnienia”**,
2. **Modernizacja szatni na stadionie w Witnicy** – dofinansowana operacja ze środków PROW pod nazwą: **„Budowa obiektu kontenerowego o funkcji szatni i zaplecza socjalno-magazynowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na stadionie w miejscowości Witnica”**

których realizacja w roku 2018 uzyskała dofinansowanie ze środków PROW 2014-2020. Zgodnie z art. 13 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1130), jednostki realizujące operacje w ramach działań z zakresu podstawowych usługi odnowy wsi na obszarach wiejskich objętych PROW 2014-2020, mogą otrzymać środki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowanych ponoszonych na realizację tych operacji. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 10 sierpnia 2016 r. w sprawie środków na realizację wspólnej polityki rolnej (Dz.U z 2016 r. poz. 1226) uruchomiło procedurę przyznawania środków na wyprzedzające finansowanie.

Ww. zadania ujęto w przychodach budżetu Gminy Moryń (załącznik Nr 4 uchwały budżetowej), odpowiednio w kwotach **206.500 zł** (Rozbudowa i przebudowa targowiska miejskiego w Moryniu) i **60.000 zł** (Modernizacja szatni na stadionie w Moryniu), czyli w **63,63%** wartości nakładów kwalifikowanych przypadających do realizacji w roku budżetowym 2018.

Całościowy harmonogram zaciągnięcia i spłaty pożyczki obejmuje lata 2018-2019. Spłata nastąpi ze środków pochodzących z refundacji poniesionych wydatków na realizację operacji. Opłaty, prowizje oraz preferencyjne oprocentowanie będą wynikały z tabeli opłat i prowizji Banku Gospodarstwa Krajowego.

Uchwała ta stanowi niezbędny dokument w procedurze uzyskania opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, którą to należy przedłożyć wraz w wnioskiem o udzielenie pożyczki do BGK.

Uchwała Nr _____/_____/2018
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 15 lutego 2018 r.

g)

w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Moryń na lata 2017 - 2023”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Moryń na lata 2017 – 2023 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/202/2017 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 29 września 2017 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Moryń na lata 2017 - 2023”

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

Uzasadnienie:

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Moryń na lata 2017 – 2023 przyjęty Uchwałą Nr XXVI/202/2017 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 29 września 2017 r. został oceniony zgodnie z zasadami weryfikacji programów rewitalizacji i prowadzenia wykazu programów rewitalizacji gmin województwa zachodniopomorskiego. W wyniku oceny stwierdzono, że Program wymaga korekty. Pozytywna ocena Programu jest warunkiem jego wpisania do ww. wykazu.

h)

U c h w a ł a Nr
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia

w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie nieruchomości .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1875 ze zmianami) **Rada Miejska w Moryniu uchwala co następuje:**

§ 1. Wyraża zgodę na nieodpłatne przejęcie nieruchomości tj. działki nr 105/36 o pow. 0,0278 ha położonej w obrębie Przyjezierze z zasobu Skarbu Państwa –Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie na własność Gminy Moryń.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

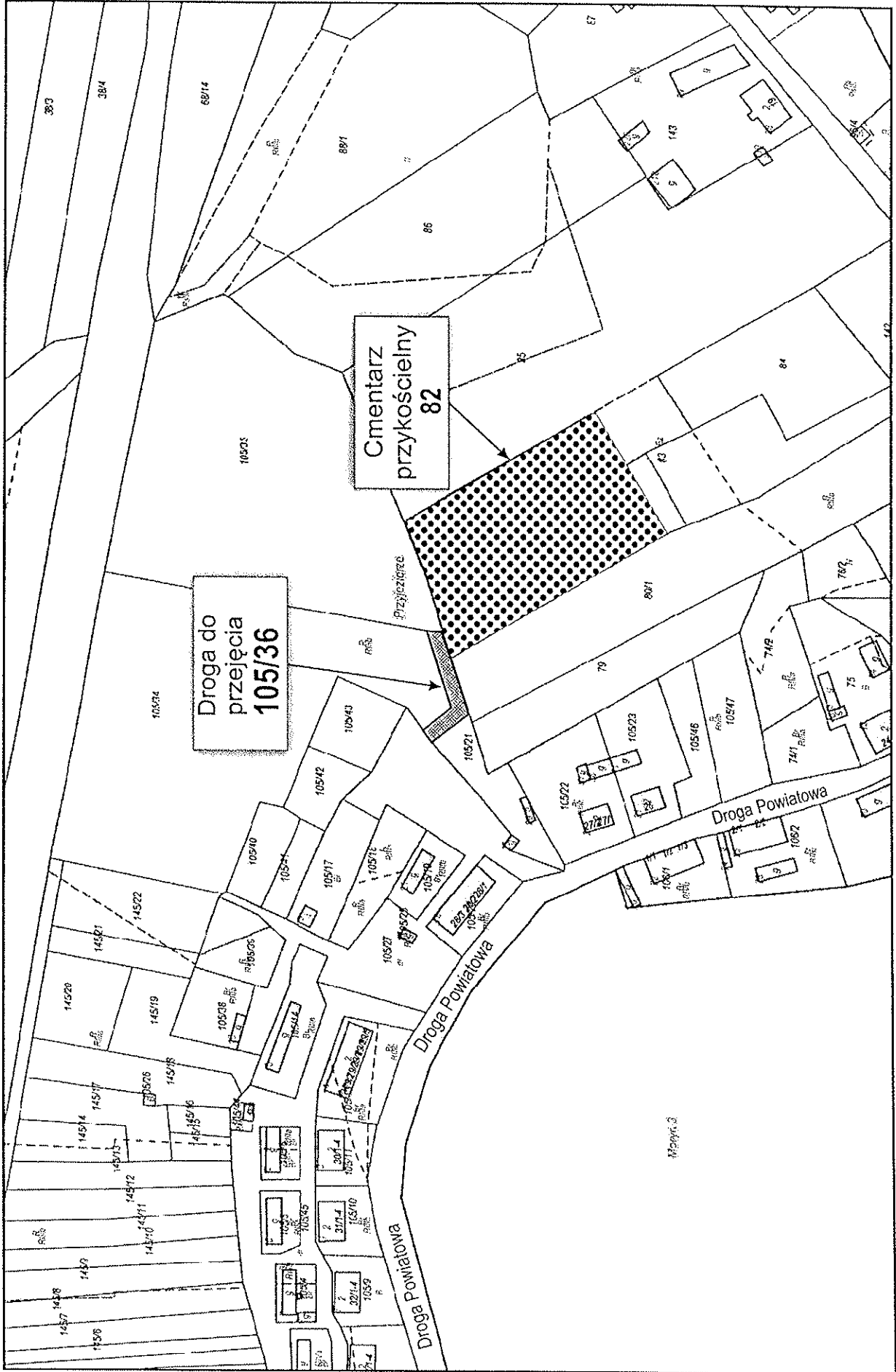
Przewodniczący Rady
Jerzy Domaradzki

RADCA PRAWNY
Krzysztof Domaradzki

Uzasadnienie:

Skarb Państwa – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie - jest właścicielem działki 105/36 obręb Przyjezierze przeznaczonej pod drogę dojazdową. Przejęcie w/w działki na mienie gminy pozwoli na jej swobodne użytkowanie przez rolników i mieszkańców gminy Moryń, zwłaszcza że, sołectwo Przyjezierze planuje odnowienie cmentarza przykościelnego oznaczonego numerem działki 82, ujętego w wojewódzkiej ewidencji zabytków do którego w/w droga prowadzi.

PRZYJEZIERZE



Wydruk w skali 1:2000

Wydruk z systemu WebEWD

Wydruk z systemu WebEWD
Materiały zawierające informacje z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (w tym dane z operatu ewidencyjnego gruntów i budynków Starostwa Powiatowego w Gryfnej) należy zamawiać w Wydziale Geodezji. Dokumenty zawierające inne informacje przetwarzane w Wewnętrznym Portalu Mapowym należy zamawiać w Wydziałach merytorycznych, odpowiadających za aktualizację tych danych.

Sporządził: Anna Kaldunska

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU
z dnia

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.) Rada Miejska w Moryniu uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zbycie nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkami gospodarczymi, oznaczonej w ewidencji gruntów nr 112/16 o pow. 0,4191 ha, położonej w obrębie Witnica.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Domaradzki

*P. Marcinkowski, K. Półcyń, Prawnicy Spółka Cywilna
ul. 5 Lipca 114/2, 20-375 Szczecin
NIP: 852 262 79 95, tel. 91 852 37 35*

Uzasadnienie:

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących m.in. nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Gmina Moryń jest właścicielem działki nr 112/16 o pow. 0,4191 ha, sklasyfikowanej w ewidencji gruntów jako Br-RIIIb położonej w obrębie Witnica. Na w/w działce nie przewiduje się realizacji zadań publicznych.

W związku z powyższym proponuję jej sprzedaż, a uzyskane środki ze sprzedaży zwiększą dochody Gminy.

Wydruk mapy z systemu WebEWID



Wydruk w skali 1:1000

Wydruk z systemu WebEWID

Sporządził: Tomasz Szewczyk

Udostępniane informacje nie są dokumentami w postępowaniach administracyjnych i innych. Materiały zawierające informacje z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (w tym dane z operatu ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego w Gryfinie) należy zamawiać w Wydziale Geodezji. Dokumenty zawierające inne informacje przetwarzane w Wewnętrznym Portalu Mapowym należy zamawiać w wydziałach merytorycznych, odpowiedzialnych za aktualizację tych danych.