



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Moryń			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; wypoczynku dzieci i młodzieży porządku i bezpieczeństwa publicznego			
4. Tytuł zadania publicznego	Uprzątnięcie i zagospodarowanie działki przy jeziorze Bielińskim zakończone ogniskiem integracyjnym			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	11.03.2019	Data zakończenia	31.05.2019

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Aktywnych Gospodyń, Bielin 27, 74-503 Moryń, NIP: 858-185-93-42, REGON; 36705244	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Anna Sobczyńska- skarbnik Stowarzyszenia tel. 791123404, ania-sobczynska@o2.pl	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Celem zadania jest stworzenie miejsca rekreacyjno-turystycznego nad jeziorem Bielińskim -na działce nr 118 obr. Bielin, do której Gmina Moryń posiada tytuł prawny na podstawie umowy dzierżawy zawartej na okres 10 lat- poprzez uprzątnięcie odpadów, wykarczowanie porostów i wycinkę suchych zagrażających drzew, nawiezenie piasku płukanego na „plażę”, i ziemi urodzajnej w celu wyrównania terenu, wysiew traw, przygotowanie miejsca na ognisko. Ponadto na zakończenie zaplanowanych prac odbędzie się ognisko integracyjne z kiełbaskami dla wszystkich chętnych a także jeżeli warunki pozwolą i będą chętni planujemy zorganizowanie konkursu wędkarskiego z atrakcyjną nagrodą, którą ufunduje Sołtys Bielina. Zaplanowana inicjatywa będzie także kompatybilna z

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

kompatybilna z przypadającym w tym czasie „sprzątnięciem świata”, chcemy pokazać że wspólna praca i zaangażowanie w uprzątnięcie i zagospodarowanie działki nad jeziorem pozwoli na stworzenie pięknego i przyjaznego miejsca. Powyższe działania umożliwią rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez tworzenie odpowiednich inicjatyw lokalnych m.in. ognisk integracyjnych, wspólnej pracy na rzecz osiągnięcia zamierzonego celu ale także poprawią warunki dla wypoczywających nad jeziorem w okresie wakacyjnym dzieci i młodzieży ale również dorosłych. Stworzone inicjatywy zintegrują lokalną społeczność, będą wspierały właściwą i sprawną komunikację interpersonalną. Ponadto Zagospodarowana i „odnowiona” działka nad jeziorem stanie się miejscem sprzyjającym nie tylko mieszkańcom ale także turystom odwiedzającym nasze okolice. Będą odbywały się tam liczne spotkania integracyjne a latem będzie to doskonałe miejsce do wypoczynku. W dalszych planach chcielibyśmy odnowić pomosty rybackie i stworzyć miejsce biwakowe i zbudować altanę rekreacyjną z ławostołami. Działania te będą realizowane ze środków pozyskanych zarówno przez SAG jaki i przez Sołectwo.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładanym rezultatem będą wszelkiego rodzaju imprezy integrujące społeczeństwo ale również samo uprzątnięcie i zagospodarowanie działki nad jeziorem co polepszy standard wypoczynku nad jeziorem, a usunięte spróchniałe drzewa i pomosty poprawia bezpieczeństwo na przedmiotowym terenie. Wspólna Integracja mieszkańców zarówno podczas prac porządkowych jak i imprez przyniesie również wymierny skutek w postaci otwarcia się ludzi na wzajemne relacje.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Uprzątnięcie działki poprzez zbórkę zalegających odpadów, wycinkę porostów, krzaków, oczyszczenie brzegu jeziora, rozbiórka starych zdewastowanych pomostów, (do przedmiotowych prac zostanie wykorzystany specjalistyczny sprzęt, tak więc w kosztach ujęto również pracę sprzętu)	3 000,00	3 000,00	0,00
2	Wykorytowanie i nawiezenie piasku płukanego przy plaży, nawiezenie czarnoziemiu i wyrównanie powstałych po karczowaniu nierówności terenu, wysiew traw, przygotowanie miejsca na ognisko	2 000,00	2 000,00	0,00
3	Praca społeczna mieszkańców 16 osób x 10 h x 13,70zł	2 192,00	0,00	2 192,00
4	Przygotowanie ogniska integracyjnego zakup. Art. spożywczych	500,00	0,00	500,00
Koszty ogółem:		7 692,00	5 000,00	2 692,00

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
.....
.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

**STOWARZYSZENIE
AKTYWNYCH GOSPODYŃ**
Bielin 27, 74-503 Moryń
NIP 8581859342, Regon 367405244

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.