

**Zarządzenie Nr 30/2018**  
**Burmistrza Morynia**  
**z dnia 9 marca 2018 roku**

w sprawie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2018 roku

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz § 6 ust 2 i § 7 rozporządzenia MENiS z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 oraz z 2015 r. poz. 1973) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustalam priorytety w dofinansowaniu doskonalenia zawodowego nauczycieli:

- 1) doskonalenie zawodowe nauczycieli – 13.160 zł (poprzez następujące formy: konferencje i seminaria, wykłady, warsztaty, szkolenia, kursy, organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze np. szkolenia rad pedagogicznych oraz koszty przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych),
- 2) doksztalcanie – 6.000 zł (studia podyplomowe dające dodatkowe kwalifikacje, wynikające z potrzeb szkoły).

§ 2. Maksymalne kwoty dofinansowania doksztalcania nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze za semestr wynoszą do 60% opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

§ 3. Warunkiem przyznania dofinansowania doksztalcania jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Do wniosku należy dołączyć: aktualne zaświadczenie o zaliczeniu semestru lub o przyjęciu na studia oraz zaświadczenie potwierdzające wniesienie opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

§ 4. Pracodawca zawrze umowę z pracownikiem, który korzysta z dofinansowania wg wzoru będącego załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Zespołu Szkół w Moryniu oraz kierownikowi Referatu Obsługi Oświaty.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Józef Piątek**

Uzgodniono z:

1. Dyrektorem Zespołu Szkół w Moryniu
2. Przedstawicielem Związków Zawodowych

**DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ**

  
**mgr Krzysztof Jaz**

**ZWIĄZEK  
NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO**  
**ZARZĄD ODDZIAŁU**  
ul. Dworcowa 6a, 74-503 Moryń  
☎ 0-91 414 60 18  
NIP: 858-175-83-74

.....  
(nazwisko i imię)

.....  
(miejsce zamieszkania)

## WNIOSEK

### o dofinansowanie doskonalenia i kształcenia zawodowego

Zwracam się z prośbą o dopłatę do czesnego ze środków na wspieranie doskonalenia  
zawodowego nauczycieli za rok studiów ....., semestr

.....  
czas trwania studiów .....

W .....

(nazwa uczelni, kierunek, adres uczelni)

I. Miejsce pracy .....

Staż pracy pedagogicznej .....

Nazwa nauczanego przedmiotu .....

(głównego i dodatkowego)

II. Aktualny poziom wykształcenia .....

.....

(nazwa i wydział ukończonej szkoły)

Uzyskany stopień – tytuł zawodowy .....

Decyzja dyrektora .....

.....

.....

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis nauczyciela)

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

UMOWA

Spisana dnia.....  
pomiędzy.....  
zwany w treści umowy pracodawcą, a.....  
.....zwany dalej pracownikiem.

§ 1

Pracodawca wyraża zgodę na podjęcie  
studiów.....  
/uczelnia, kierunek, rok studiów/

.....  
za które część kosztów kształcenia pokryje pracodawca ze środków na wspieranie  
doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 2

Pracownik zobowiązuje się, że po ukończeniu studiów, o których mowa w § 1 niniejszej  
umowy, podejmie pracę na tym samym lub innym, wskazanym przez pracodawcę stanowisku  
pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata, a w przypadku  
dofinansowania nauki języków obcych 5 lat po ukończeniu studiów.

§ 3

1. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez pracownika spoczywa na nim  
obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego wraz z należnymi odsetkami  
naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.
2. W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez pracownika warunków ukończenia  
studiów, pracodawca może odstąpić od dochodzenia od pracownika zwrotu świadczeń,  
o których mowa w § 1.

§ 4

Umowa została zawarta na .....  
(okres na jaki została zawarta/)

§ 5

1. Umowa zostaje spisana w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

.....  
*Pracownik*

.....  
*Pracodawca*

