

STATUT MIASTA MORYŃ

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miasto MORYŃ jest samodzielną jednostką pomocniczą Gminy Moryń, zwaną dalej „miastem”.

§ 2. Miasto działa na podstawie prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Moryń;
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział II POZYCJA PRAWNA MIASTA

§ 3.1. Miasto jest jednostką pomocniczą gminy Moryń, zwanej dalej „gminą”.

2. Miasto nie posiada osobowości prawnej.

3. Statut Miasta określa w szczególności organizację wewnętrzną Miasta, kompetencje, zadania i zakres działania Miasta i jego organów, zasady i tryb wyborów organów, zakres i formy ich kontroli i nadzoru.

4. Miasto realizuje zadania własne zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym statucie.

Rozdział III ZAKRES DZIAŁANIA MIASTA

§ 4. Miasto poprzez swoje organy dba o zaspokajanie potrzeb zbiorowych swoich mieszkańców.

§ 5. Do zadań Miasta należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania Miasta;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawiania estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.

Rozdział IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 6.1. Organami Miasta są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców;
- 2) Zarząd Miasta.

2. Ogólne Zebranie Mieszkańców jest organem uchwałodawczym.
3. Zarząd Miasta jest organem wykonawczym na czele którego stoi przewodniczący .
4. Organy Miasta są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Zarządu Miasta i Przewodniczącego Zarządu Miasta trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

Rozdział V

ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW MIASTA

OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW

§ 8.1. Prawo do udziału w Ogólnym Zebraniu Mieszkańców mają stali mieszkańcy Miasta .

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy Miasta uprawnieni do głosowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lipca 1998r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatu i sejmików województw.

3. Ogólne Zebranie Mieszkańców zwoływane jest z wyłączeniem § 12 ust. 2, przez Zarząd Miasta z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców, o których mowa w ust. 2;
- 2) Zarządu Miasta ;
- 3) Burmistrza.

4. O terminie Ogólnego Zebrania Mieszkańców, mieszkańcy miasta zawiadamiani są w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej 5 dni przed datą jego zwołania.

5. Uchwały i wnioski zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym z wyjątkiem § 13 ust. 4.

6. Ogólne Zebranie Mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

§ 9.1. Do kompetencji Ogólnego Zebrania Mieszkańców należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Miasta , określone w niniejszym statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji Ogólnego Zebrania Mieszkańców należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zarządu Miasta ;
- 2) wnioskowanie o przekazanie dla Miasta składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Miasta;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszy Miasta;
- 5) opiniowanie w części dotyczącej Miasta przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.

3. Burmistrz przekazane uchwały lub opinie załatwia we własnym zakresie, lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

4. Ogólne Zebrania Mieszkańców są protokołowane.

5. Protokół z zebrania zawiera co najmniej:

- a) miejsce i datę zebrania,
- b) porządek zebrania,
- c) treść uchwał i wyniki głosowania,
- d) podpis osoby prowadzącej zebranie.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności.

ZARZĄD MIASTA

- § 10.1. Zarząd Miasta składa się z 5 osób.
2. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący i czterech członków.
 3. Posiedzenia Zarządu Miasta zwołuje przewodniczący w miarę potrzeby lecz nie rzadziej niż raz w kwartale
 4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
 5. Do zadań Zarządu Miasta należy w szczególności :
 - 1) wykonywanie zadań określonych w § 5 niniejszego statutu
 - 2) przygotowywanie projektów podziału funduszy Miasta
 - 3) składanie na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców w miarę potrzeb , nie rzadziej niż raz na 4 lata , sprawozdania z działalności Zarządu Miasta.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU MIASTA

- § 11.1. Do podstawowych kompetencji przewodniczącego należy:
- 1) reprezentowanie Miasta na zewnątrz ;
 - 2) przewodniczenie Zarządowi Miasta ;
 - 3) podejmowanie działań organizatorsko-wykonawczych mających istotne znaczenie dla mieszkańców Miasta ;
 - 4) uczestniczenie w sesjach Rady Miejskiej ;
 - 5) składanie Radzie Miejskiej na jej żądanie informacji z działalności Miasta .

Rozdział VI

WYBÓR I ODWOŁANIE PRZEWODNICZĄCEGO I ZARZĄDU MIASTA

- § 12.1. Wybór i odwołanie przewodniczącego oraz Zarządu Miasta należą do wyłącznej kompetencji Ogólnego Zebrania Mieszkańców .
2. Ogólne Zebranie Mieszkańców , na którym ma być dokonany wybór przewodniczącego i Zarządu Miasta zwołuje Burmistrz .
 3. Burmistrz wyznacza termin i miejsce zebrania, o którym mowa w ust. 2.
 4. Ogólne Zebranie Mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór przewodniczącego i Zarządu Miasta jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania .
 5. W ogłoszeniu wskazuje się termin dodatkowy zebrania w przypadku braku quorum, o którym mowa w ust 4 .
 6. Przez dodatkowy termin zebrania rozumie się tę samą datę lecz o pół godziny później.
 7. Wybór przewodniczącego i Zarządu Miasta w przypadku określonym w ust. 6 odbywa się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na zebraniu.

§ 13.1. Wybory i odwołanie przewodniczącego oraz Zarządu Miasta przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród mieszkańców uprawnionych do głosowania, uczestniczących w zebraniu. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Zarządu Miasta lub na stanowisko przewodniczącego.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
 - b) przeprowadzenie głosowania,

- c) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- d) sporządzanie protokołu o wynikach wyboru.
- 3. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz przewodniczący Komisji Skrutacyjnej i jej członkowie.
- 4. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
- 5. Przewodniczący oraz członkowie Zarządu Miasta są wybierani i odwoływani zwykłą większością głosów.
- 6. Wyboru przewodniczącego i Zarządu Miasta dokonuje się oddzielnie.
- 7. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 14.1. Przewodniczący i Zarząd Miasta odpowiadają przed Ogólnym Zebraniem Mieszkańców i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji.

- 2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić:
 - 1) Rada Miejska ;
 - 2) Burmistrz
 - 3) 1/10 ogółu mieszkańców Miasta uprawnionych do głosowania.
- 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. W szczególności rozpatrywane będą wnioski dotyczące:
 - 1) nie wywiązania się z obowiązków statutowych;
 - 2) nie wykonania uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców .
- 4. Ogólne Zebranie Mieszkańców jest obowiązane wysłuchać wyjaśnień i racji zainteresowanego.
- 5. Przewodniczący (członek zarządu miasta) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.
- 6. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania funkcji przewodniczącego (członka zarządu miasta) stanowią podstawę zarządzenia wyborów uzupełniających przy zastosowaniu przepisów § 12 niniejszego statutu po uprzednim przyjęciu rezygnacji lub odwołania.

Rozdział VII GOSPODARKA FINANSOWA MIASTA

- § 15.1. Miasto nie tworzy własnego budżetu.
- 2. Wszystkie fundusze Miasta gromadzone są na rachunku budżetu gminy.
- 3. Fundusz Miasta tworzą w szczególności:
 - 1) środki otrzymane z budżetu gminy;
 - 2) dochody z imprez organizowanych przez Miasto ;
 - 3) składki mieszkańców Miasta określone przez Ogólne Zebranie Mieszkańców ;
 - 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Miasta ;
 - 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.
- 4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na przedsięwzięcia związane z poprawą: estetyki, bezpieczeństwa, na działalność kulturalną i sportową jak również na utrzymanie i remont przekazanego mienia gminnego.
- 5. Nie wykorzystane środki finansowe roku poprzedniego zwiększają środki roku bieżącego.
- 6. Księgowość dochodów i wydatków Miasta prowadzona jest przez Urząd Miejski .

Rozdział VIII MIENIE MIASTA

§ 16.1. Ogólne Zebranie Mieszkańców może wnioskować o przekazanie dla Miasta składników mienia gminnego znajdującego się w jego obrębie.

2. Decyzje o przekazaniu dla Miasta składników mienia gminnego oraz jego formie podejmuje Rada Miejska .

3. Zarząd Miasta zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Miejskiej mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu, w szczególności:

- 1) prowadzi bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) wykorzystuje mienie zgodnie z zawartymi z Gminą umowami.

Rozdział IX ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW MIASTA

§ 17.1. Nadzór nad działalnością Miasta sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością Miasta jest Rada Miejska i Burmistrz .

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Miasta oraz uczestnictwa w posiedzeniach Ogólnego Zebrania Mieszkańców .

4. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.

5. Uchwała Ogólnego Zebrania Mieszkańców sprzeczna z prawem jest nieważna. o nieważności uchwały w całości lub części orzeka Burmistrz .

6. Uchwała Ogólnego Zebrania Mieszkańców nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza .

Rozdział X PRZEPISY KOŃCOWE

§ 18.1. Statut Miasta nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

