

Zarządzenie Nr 69/2006
Burmistrza Gminy Moryń
z dnia 23 czerwca 2006r.

w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art.7 ust. 3a ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z póź. zm.) oraz § 2, § 3 i §4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006r. Nr 5, poz. 33) zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe
posiadać sprawne techniczne specjalistyczne środki transportu, w ilości co najmniej 2 szt. przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych, o pojemności od 10 do 32m³, zawierające co najmniej instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w uchwale nr XXXII/289/2006 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 23 marca 2006r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Moryń”
- 2) dysponować rezerwowymi specjalistycznymi środkami transportu, w celu zapewnienia ciągłości usług w przypadku awarii,
- 3) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie (w tym ulegających biodegradacji), zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej,
- 4) prowadzić działalność z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego i prawidłowego wykonywania usług, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności – zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Moryń oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zarządzeniu,
- 5) dysponować odpowiednią ilością pojemników o różnych pojemnościach, gwarantujących zachowanie ustalonej w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Moryń” częstotliwości usuwania odpadów z nieruchomości,
- 6) zapewnić usługi mycia i dezynfekcji pojemników i innego sprzętu technicznego oraz środków transportu, używanych do prowadzenia działalności,
- 7) oznakować w sposób trwały i widoczny nazwą firmy tabor samochodowy i specjalistyczny oraz pojemniki do zbierania odpadów stałych,
- 8) zapewnić gotowość takiej organizacji świadczonych usług, aby po każdorazowym opróżnianiu pojemników uprzątnięte zostały rozsypane odpady,

- 9) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną danych wymaganych przepisami, a w szczególności tych o których mowa w art. 9a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3.1. Wszystkie odebrane z nieruchomości i urządzeń do składowania odpady komunalne lub nieczystości ciekłe muszą być przekazane za pokwitowaniem do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania.

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe
- 2) posiadać sprzęt samochodowy (pojazd asenizacyjny) zgodny z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002r. Nr 193, poz 1617),
- 3) dysponować rezerwowym pojazdem asenizacyjnym spełniającym wymagania zawarte w/w rozporządzeniu, w celu zapewnienia ciągłości usług w przypadku awarii,
- 4) zapewnić usługi mycia i dezynfekcji środków transportu i innego sprzętu technicznego, używanego do prowadzenia działalności,
- 5) oznakować w sposób trwały i widoczny nazwą firmy tabor samochodowy i specjalistyczny,
- 6) prowadzić działalność z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego i prawidłowego wykonywania usług, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności – zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Moryń” oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zarządzeniu.

§ 5. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

2. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
- 2) umowa kupna –sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzające posiadanie środków, o których mowa w § 2 pkt 2 oraz § 4 pkt 2, wraz z ich opisem technicznym.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr 246/02 Zarządu Miejskiego w Moryniu z dnia 10-06-2002r. w sprawie określenia wymagań, jakie musi spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie zbierania i transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§7. Zarządzenie podlega opublikowaniu na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Moryniu www.bip.moryn.pl

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Jan Maranda
mgr Jan Maranda