

**Uchwała Nr XXIX/269/2009
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 11 września 2009r.**

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Powiatem Gryfińskim.

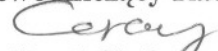
Na podstawie art.8 ust. 2a i art. 18 ust.2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz.1759; z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz.1218; z 2008r Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 Nr 52, poz. 420) – Rada Miejska w Moryniu uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia z Powiatem Gryfińskim w sprawie wspólnej realizacji zadania jednostronnego przełożenia chodnika w ulicy Szkolnej w Moryniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady


Karol Głodny

Uzasadnienie:

Realizacja zadania będącego w kompetencji Powiatu Gryfińskiego, który jest właścicielem mienia – chodnik w ul. Szkolnej w mieście Moryń, zgodnie z art. 8 ust.2a ustawy o samorządzie gminnym, wymaga zawarcia stosownego porozumienia. Kompetencją Rady Gminy jest wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia, którego zakres prezentuje załącznik do niniejszego uzasadnienia.

Urząd Gminy Moryń
Moryń, dnia 14.03.2019 r.
Rada Gminy

POROZUMIENIE

zawarte w dniu _____ r. w sprawie wykonania jednostronnego przełożenia chodnika w ulicy Szkolnej w Moryniu (189mb), pomiędzy:

Powiatem Gryfińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Gryfinie, w imieniu którego działają:

1. Wojciech Konarski - Przewodniczący Zarządu,
2. Jerzy Miler - Członek Zarządu,

zwanym dalej **Powiatem**,

a

Gminą Moryń, reprezentowaną przez:

Jana Marandę - Burmistrza Morynia

zwaną dalej **Gminą**.

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia jest uzgodnienie działań, sposobu płatności oraz trybu współpracy stron umożliwiające **wykonanie jednostronnego przełożenia chodnika w ulicy Szkolnej w Moryniu - 189mb**.
2. Szczegółowy zakres robót określają przedmiary robót stanowiące integralną część niniejszego porozumienia.
3. Planowany termin realizacji – do _____ r.

§ 2

1. Szacunkowa wartość robót określonych w §1 wynosi **60.000 zł brutto** (słownie: *sześćdziesiąt tysięcy złotych brutto*).
2. Ostateczna wartość robót ustalona zostanie po przeprowadzeniu przez Gminę procedury wyboru wykonawcy na podstawie złożonych ofert.

§ 3

Gmina zobowiązuje się zabezpieczyć w budżecie kwotę do **30.000 zł brutto** (słownie: *trzydzieści tysięcy złotych brutto*).

§ 4

1. Powiat zobowiązuje się zgodnie z ustawą o finansach publicznych przekazać na realizację zadania kwotę w wysokości do **30.000 zł brutto** (słownie: *trzydzieści tysięcy złotych brutto*), w postaci dotacji celowej.
2. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez Gminę w terminie najpóźniej pięciu dni przed płatnością wynikającą z faktury wykonawcy.
3. O terminie płatności faktury Gmina powiadomi Powiat, przekazując w załączeniu uwierzytelnioną kserokopię faktury.

§ 5

1. Inwestorem zadania będzie Gmina.
Do zadań Inwestora należy:
 - wyłonienie wykonawcy,
 - doprowadzenie do zawarcia umowy na wykonanie remontu,
 - bieżąca informacja o stanie zaawansowania robót,
 - nadzór techniczny nad prowadzonymi robotami.
2. Powiat zobowiązuje się nieodpłatnie udostępnić pas drogowy w celu realizacji zadania.

§ 6

1. Gmina zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na cel określony w § 1.
2. W terminie do 30 dni po wykonaniu zadania, Gmina przedłoży Powiatowi sprawozdanie z jego realizacji zawierające zakres rzeczowy i wartość wykonanych robót (faktura i potwierdzenie przelewu).
3. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w § 1 Powiat pisemnie zwróci się do Powiatu o zwrot dotacji, podając jednocześnie uzasadnienie, rachunek bankowy i termin jej przekazania.

§ 7

1. Końcowego odbioru zadania dokona komisja powołana przez Inwestora z udziałem przedstawiciela Powiatu.
2. Za dzień wykonania zadania uważa się dzień płatności faktury.

§ 8

1. Porozumienie będzie obowiązywało w okresie od daty jego podpisania przez cały czas realizacji zadania, do czasu akceptacji przez Powiat sprawozdania rzeczowego lub do dnia zwrotu dotacji, wg §6 ust. 3.
2. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron.
3. Ustalenia zawarte w niniejszym Porozumieniu są podstawą do wprowadzenia ewentualnych zmian w planach finansowych przez obie strony porozumienia oraz zawarcia umowy na wykonanie zadań.

§ 9

Wszelkie zmiany mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej strony Porozumienia.

Gmina Moryń

Powiat Gryfiński