

Załącznik 2
do Uchwały Nr IX/81/2007
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 29 sierpnia 2007r

SPRAWOZDANIE

Z UDZIELONEJ ZE ŚRODKÓW GMINY MORYŃ DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU
ZABYTKÓW

Za okres od do

I. Dane podmiotu który otrzymał dotację

- 1) pełna nazwa podmiotu:
- 2) forma prawna:
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru
- 4) dokładny adres: ul.
- 5) gmina powiat województwo
- 6) tel. fax

III. Dane zabytku na które została przyznana dotacja

1. nazwa zabytku:
2. dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków data wpisu)
3. tytuł do władania zabytkiem:

IV. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach objętych dotacją

zakres rzeczowy prac lub robót

uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót dodatkowych

V. Koszty zadania w okresie sprawozdawczym

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota (w zł)
1.	Całkowity koszt zadania	
2.	Koszty pokryte z dotacji	
3.	Nakłady pokryte z innych środków publicznych	
4.	Nakłady pokryte ze środków własnych	

VI. Zestawienie rachunków dołączonych do sprawozdania w celu rozliczenia dotacji:

Lp.	Nr dokumentu, adres wystawcy	Data wystawienia dokumentu	Nr księgo wy/ub ewiden cyfny	Pozycja w zestawieniu rzeczowo – finansowym	Kategoria interwencji	Data zapłaty	Sposób zapłaty (G – gotówka, P – przelew)	NIP wystawcy dokumentu	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowanych	W tym VAT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZEM												

Lp.	Numer Rachunku / Fa VAT	Data wystawiania	Numer księgowy	Numer poz. kosztorysów	Nazwa wydatku	Kwota wydatku (w zł)	Kwota wydatku finansowana z dotacji
X	Ogółem						

* jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie

XI. Wykaz załączników dołączonych do sprawozdania:

1. Kserokopie faktur / rachunków wymienionych w części VI.,
2. Dokumentacja fotograficzna prac (TAK/ NIE)*,

Pieczęć wnioskodawcy

*podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy*

.....
.....
Wnioskodawca

.....
.....
Adres Wnioskodawcy

.....
.....
Numer telefonu

URZĄD MIEJSKI W Moryniu
Plac Wolności 1
74-503 Moryń

S P R A W O Z D A N I E
z wykonania prac, na które została udzielona dotacja

Niniejszym przedstawiam sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania prac przy obiekcie zabytkowym.

**1. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE (zwięzły opis wykonanych prac,
z podaniem zakresu i terminów realizacji poszczególnych etapów/zadań).**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

A. Zestawienie kosztów

1. Całkowity koszt wykonanych prac	zł (brutto)	
2. W tym koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
3. W tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)
.....

B. Zestawienie faktur

L.p.	Numer rachunku / faktury VAT	Wystawca dokumentu księgowego	Data wystawienia	Nr dokumentu księgowego/ poz. w rejestrze	Nazwa wydatku	Kwota w zł (brutto)	W tym kwota z dotacji (w zł)
Łącznie:							

3. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI do sprawozdania z wykorzystania środków na prace przy obiekcie zabytkowym *

1. kosztorys powykonawczy prac,
2. kopie rachunków i faktur za przeprowadzone prace,
3. protokół odbioru prac,
4. dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (o ile wymagane jest stosowanie ustawy – Prawo zamówień publicznych),

3. OŚWIADCZENIE:

Uprzedzony(-a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że:

- 1) dane zamieszczone w niniejszym sprawozdaniu, a także załączniki dołączone do sprawozdania są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zmianami);
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków zostały faktycznie poniesione);

Moryń, data

.....
podpis Beneficjenta

5. OCENA SPRAWOZDANIA.

A. Zakres merytoryczny

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. Zakres finansowy

.....
.....
.....
.....
.....

KOMISJA

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

podpis/y, pieczęć

Moryń, data.....

* kserokopie potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem